

**РОССИЙСКИЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЙ СОЮЗ
ЖЕЛЕЗНОДОРОЖНИКОВ И ТРАНСПОРТНЫХ СТРОИТЕЛЕЙ**

**Дорожная территориальная организация Российского профсоюза
железнодорожников и транспортных строителей
на Северо-Кавказской железной дороге**

РАСПОРЯЖЕНИЕ

«11» марта 2017 года

г. Ростов-на-Дону

№ 02/ДМД

**Об утверждении инструкций по охране труда, пожарной безопасности и
установлении порядка проведения инструктажей по охране труда, пожарной
безопасности в Дорпрофжел на Северо-Кавказской железной дороге.**

В целях установления единого порядка проведения инструктажей по охране труда работникам Дорпрофжел на Северо-Кавказской железной дороге (далее – Дорпрофжел) в соответствии с требованиями статьи 225 Трудового кодекса Российской Федерации, ГОСТ 12.0.004-90 «Система стандартов безопасности труда. Организация обучения безопасности труда. Общие положения», «Порядка обучения по охране труда и проверки знаний требований охраны труда работников организаций», утвержденного постановлением Минтруда России и Минобразования России от 13 января 2003 г. № 1/29:

1. Утвердить:

- Программу проведения вводного инструктажа по охране труда для работников Дорпрофжел на СКЖД;
- Инструкцию по проведению вводного инструктажа по охране труда работникам Дорпрофжел на СКЖД ИОТ – ДПРОФ – 002 – 15;
- Инструкцию по охране труда для выборных и штатных работников Дорпрофжел на СКЖД о мерах безопасности при нахождении в командировке ИОТ – ДПРОФ – 001 – 14.

2. Заведующему отделом организационно-кадровой работы Дорпрофжел Овчарову Ю.П. обеспечить организацию проведения вводного инструктажа по охране труда в день приема до начала работы всем принимаемым на работу лицами, а также командированным работникам сторонних организаций, выполняющим работы на выделенном участке (в порядке, определенном в договоре), обучающимся образовательных учреждений, проходящим производственную практику, и другим лицам, участвующим в производственной деятельности Дорпрофжел, а так же работникам аппарата Дорпрофжел направляемым в командировку.

2. Назначить ответственными за проведение вводного инструктажа по охране труда работникам Дорпрофжел, а так же работникам аппарата Дорпрофжел направляемым в командировку, ведение и хранение журналов регистрации вводного инструктажа по охране труда и целевого инструктажа –

главного технического инспектора труда Дорпрофжел Чаплыгина С.С., в отсутствие – старшего технического инспектора труда Дорпрофжел Крутикова С.В., которых обязать:

2.1. проводить вводный инструктаж по программе вводного инструктажа по охране труда для работников аппарата Дорпрофжел, в том числе по:

- инструкции по проведению вводного инструктажа по охране труда работникам органа управления дирекции;

- нормативным документам, регламентирующим порядок организации работы по охране труда;

- информации о состоянии производственного травматизма, профессиональной заболеваемости и условиях труда на рабочем месте в Дорпрофжел;

- действиям при возникновении несчастного случая, микротравмы и оказанию первой доврачебной помощи пострадавшим;

- мерам безопасности при нахождении на железнодорожных путях;

- порядку обеспечения работников средствами индивидуальной и коллективной защиты от воздействия вредных производственных факторов;

2.2. оформлять запись о проведении вводного инструктажа в карточках Т-1 о приёме работников Дорпрофжел на работу в журнале регистрации вводного инструктажа;

2.3. проводить целевой инструктаж по охране труда при направлении работников в командировку;

2.4. оформлять запись о проведении целевого инструктажа в журнале регистрации целевого инструктажа отметкой на приказе о командировании работника.

3. Установить местом хранения журналов регистрации вводного инструктажа по охране труда и целевого инструктажа при выезде в командировку кабинет главного технического инспектора труда Дорпрофжел (кабинет № 179).

4. Освободить работников аппарата Дорпрофжел от прохождения первичного инструктажа по охране труда согласно перечню должностей утверждённому Распоряжением Дорпрофжел от 31.12.2014 г. №75.

3. Главному техническому инспектору труда Дорпрофжел Чаплыгину С.С.:

3.1. ознакомить всех причастных с распоряжением, разместив его на сайте Дорпрофжел;

3.2. установить контроль за исполнением настоящего распоряжения.

Заместитель председателя
Дорпрофжел на СКжд



А.А. Азарян

