

**РОССИЙСКИЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЙ СОЮЗ
ЖЕЛЕЗНОДОРОЖНИКОВ И ТРАНСПОРТНЫХ СТРОИТЕЛЕЙ**

**Дорожная территориальная организация Российского профсоюза
железнодорожников и транспортных строителей
на Северо-Кавказской железной дороге**

**ПРЕЗИДИУМ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

28 января 2016 г.

г. Ростов-на-Дону

№ 02.06

О реализации комплексной программы для
работающей молодежи «Школа молодого
профсоюзного лидера (ШМПЛ)»
на 2016 – 2020 годы

В соответствии с Постановлением Президиума ЦК РОСПРОФЖЕЛ от 15.12.2015 г. № 32.112 «О комплексной программе для работающей молодежи «Школа молодого профсоюзного лидера (ШМПЛ)» для подготовки и проведения мероприятий, по повышению мотивации профсоюзного членства, активизации работы молодёжи в организациях профсоюза, выявлению и поддержке заинтересованной и талантливой молодёжи,

**Президиум комитета Дорпрофжел на СКЖД
ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить состав организационного комитета Дорпрофжел по организации и проведению комплексной программы для работающей молодёжи «Школа молодого профсоюзного лидера» (Приложение № 1).
2. Утвердить план реализации комплексной программы для работающей молодёжи «Школа молодого профсоюзного лидера» на 2016 – 2020 годы (Приложение № 2),
3. Утвердить Положения о конкурсах и назначить представителей Дорпрофжел ответственными за проведение:
 - 3.1. Конкурс «Охраны труда» (Приложение № 3), ответственный главный технический инспектор труда Чаплыгин С.С.
 - 3.2. Конкурс «Мой вклад в экономику предприятия» (Приложение № 4), ответственный заведующий отделом социально-экономической защиты Лукьянов В.С.
 - 3.3. Конкурс «Социальные инициативы» (Приложение № 5), ответственный заведующий отделом организационной и кадровой работы Овчаров Ю.П.
 - 3.4. Конкурс «Информационная работа» (Приложение № 6), ответственный ведущий специалист Бондаренко М.П.
 - 3.5. Конкурс «Социальная реклама РОСПРОФЖЕЛ» (Приложение № 7).
 - 3.5.1. Ответственный ведущий специалист Карпова Т.Н. по темам:
- «Здорово» - здоровый образ жизни,

- «Красота Профсоюзная» - женщины в Профсоюзе,
- «Никто не забыт, ничто не забыто» - об оказании помощи и внимания ветеранам ВОВ, ветеранам труда.

3.5.2. Ответственный ведущий специалист Бондаренко М.П. по темам:

- «В РОСПРОФЖЕЛ нет равнодушных»;
- «Все вместе»- мотивация профсоюзного членства;
- «Работа в Профсоюзе» - пропаганда работы в Профсоюзе.

4. Руководителям Региональных отделений – структурных подразделений Дорпрофжел, председателям ОППО, ППО организовать работу по информированию молодых членов профсоюза о проведении конкурсов и подготовке проектов в соответствии с утвержденными Положениями.

5. Заведующей финансовым отделом Дорпрофжел Саньковой С.А. предусмотреть средства на реализацию комплексной программы для работающей молодёжи «Школа молодого профсоюзного лидера» на 2016 – 2020 годы.

6. Контроль за выполнением данного постановления возложить на заместителя председателя Дорпрофжел Королеву М.А..

Председатель Дорпрофжел



М.В. Пружина



Учен. пр. Королёв В.И.

СОСТАВ
организационного комитета Дорпрофжел по реализации комплексной
программы для работающей молодежи «Школа молодого профсоюзного
лидера» на 2016 - 2020 годы

- | | |
|---|---|
| 1. Пружина
Михаил Васильевич | - Председатель |
| 2. Королева
Маргарита Алексеевна | - Заместитель председателя |
| 3. Грунденталер
Сергей Арнольдович | - Заместитель председателя, куратор программы
по Ростовскому региону |
| 4. Овчаров
Юрий Павлович | - Заведующий отделом организационной и кад-
ровой работы |
| 5. Лукьянов
Виталий Сергеевич | - Заведующий отделом социально-
экономической защиты |
| 6. Карпова
Татьяна Николаевна | - Ведущий специалист отдела социально-
экономической защиты |
| 7. Бондаренко
Мария Павловна | - Ведущий специалист по информационной
работе |
| 8. Чаплыгин
Сергей Семенович | - Главный технический инспектор труда |
| 9. Санькова
Светлана Анатольевна | - Главный бухгалтер |
| 10. Чернявский
Александр Анатольевич | - Руководитель Краснодарского регионального
отделения |
| 11. Стабровский
Александр Захарович | - Руководитель Минераловодского регионально-
го отделения |
| 12. Мусаев
Лемма Пацуевич | - Руководитель Грозненского регионального от-
деления |
| 13. Омаров
Руслан Агаларович | - Руководитель Махачкалинского регионального
отделения |
| 14. Казимов
Александр Леонидович | - Председатель Молодежного совета
Дорпрофжел |

Приложение № 2
к Постановлению Президиума
комитета Дорпрофжел на СКЖд
от 28.01.2016 г. № 02.06

**План реализации комплексной программы для работающей молодежи
«Школа молодого профсоюзного лидера» на 2016 - 2020 годы**

№ п/п	Мероприятие	Срок исполнения (ежегодно)	Ответственный
1.	Адаптация типовых документов для проведения 1 и 2 этапа ШМПЛ	январь	Дорпрофжел
2.	Организация сбора конкурсных работ	Февраль – апрель	Руководители Региональных отделений, члены Молодежного совета Дорпрофжел, председатели ОППО, ППО
3.	Подведение итогов конкурсов (1 этап ШМПЛ)	Май-июнь	Дорпрофжел
4.	Организация и проведение молодежного социального фестиваля (2 этапа ШМПЛ)	Июнь-июль	Дорпрофжел, члены Молодежного совета
5.	Предоставление конкурсных работ в организационный комитет конкурса в ЦК РОСПРОФЖЕЛ	До 20 августа	Дорпрофжел
6.	Участие в Едином учебном семинаре (3 этап ШМПЛ)	октябрь	Дорпрофжел

Приложение № 3
К Постановлению Президиума
Комитета Дорпрофжел на СКЖД
от 28 января 2016 г. № 02.06

Положение о конкурсе «Охраны труда».

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение регламентирует статус и порядок проведения конкурса рационализаторских предложений по охране труда и улучшению условий труда Дорожной территориальной организации Профсоюза на Северо-Кавказской железной дороге (Дорпрофжел на СКЖД) (далее – Конкурс).

1.2. Организатором Фестиваля является Российский профессиональный союз железнодорожников и транспортных строителей (далее – Профсоюз), Дорпрофжел на СКЖД, Молодежный совет Дорпрофжел (далее – МС).

1.3. Настоящее Положение устанавливает порядок проведения Конкурса, требования к участникам, критерии отбора победителей и действует до завершения конкурсных мероприятий.

2. Цели и задачи Конкурса

2.1. **Цель Конкурса:** вовлечение членов Профсоюза в работу по улучшению условий и охране труда.

2.2. **Задачи Конкурса:**

- повышение мотивации членства в Профсоюзе;
- повышение имиджа Профсоюза среди работающей молодежи;
- выявление творчески активных членов Профсоюза;
- сбор идей молодёжи на заданные темы.

3. Сроки проведения Конкурса

3.1. Конкурс проводится с 1 февраля по 1 мая ежегодно.

3.2. Результаты конкурса подводит Организационный комитет в рамках Социального молодёжного фестиваля Дорпрофжел на СКЖД.

4. Условия участия в Конкурсе

4.1. В Конкурсе имеют право принимать участие члены РОСПРОФЖЕЛ в возрасте от 18 до 35 лет, предоставившие все документы в соответствии с условиями Конкурса.

4.2. Для участия в Конкурсе необходимо подготовить и вовремя предоставить в Организационный комитет предложения по улучшению условий охраны труда на конкретном предприятии / по конкретной специальности, отвечающий целям и задачам Конкурса.

4.3. К каждой конкурсной работе должны быть приложены заявка установленного образца (приложение №1).

4.4. Авторская команда проекта должна быть не более 3х человек.

4.5. Участие в Конкурсе осуществляется на безвозмездной основе. Все авторские права на работы, предоставленные на конкурс, принадлежат РОСПРОФЖЕЛ.

4.6. Технические требования к работам:

- Предложения излагаются в форме Плаката (формат А0) и пояснительной записки, могут содержать схемы и рисунки. Объем пояснительной записки не должен превышать 2 страницы А4 формата.

— Текст пояснительной записки должен быть набран на компьютере в программе Microsoft Office Word в одном файле, кегль 14, интервал межстрочный -1,5, шрифт Times New Roman. Плакат может быть оформлен произвольным образом.

— Объем предложений в электронном формате (пояснительная записка, иллюстрации и т.п.) не должен превышать 5 МВ.

— Пояснительная записка должна начинаться с названия и указания имени автора (авторов).

4.7. Прочие требования к работе:

- отсутствие в предложении сведений, не соответствующих действительности (недостоверных сведений).

- предложение не должно противоречить законодательству Российской Федерации и тематике Конкурса.

4.8. Категорически запрещается использовать чужие идеи (полностью или частично). В случае несоблюдения данного условия работа отстраняется от участия в Конкурсе.

5. Порядок организации и проведения Конкурса

5.1. Для проведения Конкурса Дорпрофжел формирует Организационный комитет (далее - Оргкомитет) с целью экспертной оценки конкурсных работ, определения победителей Конкурса.

5.2. В состав Оргкомитета входят представители Дорпрофжел на СКЖд, члены ЦК РОСПРОФЖЕЛ, Молодежного совета РОСПРОФЖЕЛ, Молодёжного совета Дорпрофжел.

5.3. Конкурсные работы принимаются Оргкомитетом Конкурса *до 1 мая текущего года по адресу: 344019, г. Ростов-на-Дону, Театральная пл. 4, Дорпрофжел на СКЖд, тел. (факс): 8-863-2-59-57-24.*

5.4. Конкурсные работы, поданные после окончания срока приема указанного в п. 5.3., не рассматриваются и к участию в Конкурсе не допускаются.

5.5. Все конкурсные работы, поданные на Конкурс, обратно не возвращаются и не рецензируются.

6. Порядок определения победителей Конкурса и их награждение

6.1 Каждая конкурсная работа оценивается по следующим критериям:

- соответствие работы заявленной теме, цели и задачам конкурса;
- аргументированность и глубина раскрытия содержания темы;
- позитивность и креативность (новизна идеи, оригинальность, гибкость мышления) конкурсной работы;
- грамотность, точность и доходчивость языка и стиля изложения;
- полнота финансового обоснования предложений.

6.2. Работы оцениваются по балльной системе членами Оргкомитета – по шкале от 1 до 10 баллов по каждому из критериев. Решение Оргкомитета основывается на среднем балле, полученном работой, и оформляется в форме протокола, подписанного руководителем Оргкомитета.

6.3. Оргкомитет Конкурса вправе отклонить присланные работы, если они не соответствуют условиям настоящего Положения.

6.4. Итоги Конкурса будут объявлены на Социальном фестивале молодежи Дорпрофжел на СКЖд и размещены на официальном сайте Дорпрофжел на СКЖд.

6.5. По итогам Конкурса, победителям присуждаются I, II и III места.

6.6. Все победители Конкурса награждаются дипломами с указанием призового места и получают памятные призы.

6.7. Авторы работ, занявших I места, получают право на участие в итоговом учебном семинаре «Школы молодого профсоюзного лидера», организуемом ЦК РОСПРОФЖЕЛ.

7. Использование конкурсных работ

7.1. Работы победителей могут быть использованы в целях:

- размещения на наружных рекламных носителях;
- проведения социальных информационных кампаний РОСПРОФЖЕЛ;
- размещения на официальных сайтах и информационных страницах Дорпрофжел, РОСПРОФЖЕЛ; федеральных и региональных СМИ (телевидение, печатная пресса, интернет);
- использования в учебных целях, а также в методических и информационных изданиях.

7.2. Все авторские права на работы, предоставленные на конкурс, принадлежат РОСПРОФЖЕЛ. Организаторы Конкурса оставляют за собой право: использовать конкурсные работы в некоммерческих целях и без выплаты денежного вознаграждения автору (авторскому коллективу), но с обязательным указанием имени автора (соавторов).

8. Прочие условия

8.1. Передача участником конкурсной работы в соответствии с настоящим Положением означает полное и безоговорочное согласие участника с условиями проведения Конкурса.

8.2. В случае предъявления требований, претензий и исков третьих лиц, в том числе правообладателей авторских и смежных прав на представленную работу, участник обязуется разрешать их от своего имени и за свой счет.

9. Контактная информация

9.1. Ответственный за проведение конкурса: Главный технический инспектор труда Дорпрофжел на СКЖД ЧАПЛЫГИН СЕРГЕЙ СЕМЕНОВИЧ, *адрес: 344019, г. Ростов-на-Дону, Театральная пл. 4, Дорпрофжел на СКЖД, тел. 8-863-2-59-47-05, факс: 8-863-2-59-47-05, Электронная почта: Интранет: ЧАПЛЫГИН СЕРГЕЙ СЕМЕНОВИЧ*

9.2. Куратор Конкурса: эксперт Департамента организационной и кадровой работы Аппарата ЦК РОСПРОФЖЕЛ, председатель Молодёжного совета РОСПРОФЖЕЛ Медведева Софья Анатольевна. Тел.: 8 (499) 262-10-90, (ж.д.тел: 2-10-90), электронная почта: MedvedevaSA@ckrpgt.org.rzd, MedvedevaSA@rpzt.ru

№ заявки

Приложение №1
(присваивается Организационным комитетом)

ЗАЯВКА на участие в конкурсе «Охраны труда»

Сведения об авторе:	
1. Фамилия, имя, отчество (полностью)	
2. Дата рождения (дд. мм. гggг)	
3. Номер основного документа, удостоверяющего личность, сведения о дате выдачи указанного документа и выдавшем его органе	
4. Домашний адрес (индекс, республика / край / область, город / село / н.п., улица, № дома / квартиры)	
5. Полное юридическое название места учебы/работы	
6. Курс / специальность	
7. Должность в Профсоюзе *	
8. Телефон домашний (федеральный код – номер абонента)	
9. Телефон мобильный (федеральный код – номер абонента)	
10. E-mail	
Сведения о конкурсной работе:	
1. Название конкурсной работы	
2. Пояснение (аннотация) к работе (перечисление материалов, основная идея, история возникновения)	

*член Профсоюза, профгруппорг, председатель цеховой/факультетской профсоюзной организации, председатель ППО /ОППО, штатный работник Профсоюза

С условиями Конкурса ознакомлен и согласен. Как автор, не возражаю против размещения конкурсной работы на безвозмездной основе в сети Интернет, использования её в теле- и радиопередачах и на наружных рекламных носителях на территории Российской Федерации, а также публикаций в печатных средствах массовой информации, в том числе посвященных Конкурсу, в некоммерческих целях.

В соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 27 июля 2006 г. N 152-ФЗ «О персональных данных» даю согласие РОСПРОФЖЕЛ в течение 5 лет использовать мои вышеперечисленные персональные данные для составления списков участников Конкурса, опубликования списков на сайте, создания и отправки наградных документов Конкурса, рассылки конкурсных материалов, использования в печатных презентационных/методических материалах Конкурса, предоставления в государственные органы власти, для расчета статистики участия в Конкурсе, организации участия в выставках и социальных рекламных кампаниях.

Подпись _____

Дата подачи заявки « ____ » _____ 20__ г.

ВНИМАНИЕ! ЗАЯВКУ ЗАПОЛНЯТЬ РАЗБОРЧИВО.

НА КАЖДУЮ РАБОТУ ЗАПОЛНЯЕТСЯ ОТДЕЛЬНАЯ ЗАЯВКА.

В САМОЙ КОНКУРСНОЙ РАБОТЕ НЕ ДОЛЖНО СОДЕРЖАТЬСЯ СВЕДЕНИЙ ОБ АВТОРАХ.

ЭЛЕКТРОННЫЙ НОСИТЕЛЬ ДОЛЖЕН БЫТЬ ПОДПИСАН (АВТОР, НАЗВАНИЕ РАБОТЫ, НОМИНАЦИЯ, ТЕМА, ГОД).

НА ОДИН НОСИТЕЛЬ МОЖНО ЗАПИСАТЬ НЕСКОЛЬКО РАБОТ.

КАЖДЫЙ РОЛИК, ФОТОГРАФИЯ, АУДИОЗАПИСЬ ИЛИ ПЛАКАТ ДОЛЖЕН БЫТЬ ЗАПИСАН ОТДЕЛЬНЫМ ФАЙЛОМ, БЛОКИ НЕ ПРИНИМАЮТСЯ.

Приложение № 4
К Постановлению Президиума
Комитета Дорпрофжел на СКЖД
от 28 января 2016 г. № 02.06

Положение о конкурсе «Мой вклад в экономику предприятия».

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение регламентирует статус и порядок проведения конкурса по выработке мер, направленных на повышение эффективности работы на каждом рабочем месте, поиск возможных путей снижения расходов, повышения доходности на конкретном предприятии.

1.2. Организатором Фестиваля является Российский профессиональный союз железнодорожников и транспортных строителей (далее – Профсоюз), Дорпрофжел на СКЖД, Молодежный совет Дорпрофжел (далее – МС).

1.3. Настоящее Положение устанавливает порядок проведения Конкурса, требования к участникам, критерии отбора победителей и действует до завершения конкурсных мероприятий.

2. Цели и задачи Конкурса

2.1. **Цель Конкурса:** вовлечение членов Профсоюза в работу по выработке мер, направленных на повышение эффективности работы на каждом рабочем месте, поиск возможных путей снижения расходов, повышения доходности..

2.2. **Задачи Конкурса:**

- выработка мер по снижению расходов за счет рационального использования финансовых, материальных и людских ресурсов, устранения непроизводительных потерь, оптимизации технологий, программ ресурсосбережения (экономия топливно-энергетических ресурсов, повторное использование материалов, запасных частей, восстановление деталей и т.д.);
- оптимизация расходов за счет повышения качественных показателей работы;
- последовательное сокращение уровня ручного труда за счет внедрения новой техники и технологии;
- выработка рекомендаций по продаже неиспользуемого имущества (строений, оборудования, материалов);
- привлечение молодежи к решению производственных вопросов и др.;
- повышение мотивации членства в Профсоюзе;
- повышение имиджа Профсоюза среди работающей молодежи.

3. Сроки проведения Конкурса

3.1. Конкурс проводится с 1 февраля по 1 мая ежегодно.

3.2. Результаты конкурса подводит Организационный комитет в рамках Социального молодежного фестиваля Дорпрофжел на СКЖД.

4. Условия участия в Конкурсе

4.1. В Конкурсе имеют право принимать участие члены РОСПРОФЖЕЛ в возрасте от 18 до 35 лет, предоставившие все документы в соответствии с условиями Конкурса.

4.2. Для участия в Конкурсе необходимо подготовить и вовремя предоставить в Организационный комитет предложения по выработке мер, направленных на повышение эффективности работы на каждом рабочем месте, поиск возможных путей снижения расходов, повышения доходности на каждом отдельном предприятии, отвечающий целям и задачам Конкурса.

4.3. К каждой конкурсной работе должны быть приложены заявка установленного образца (приложение №1).

4.4. Авторская команда проекта должна быть не более 3х человек.

4.5. Участие в Конкурсе осуществляется на безвозмездной основе. Все авторские права на работы, предоставленные на конкурс, принадлежат РОСПРОФЖЕЛ.

4.6. Технические требования к работам:

— Предложения излагаются в форме Плаката (формат А0) и пояснительной записки, могут содержать схемы и рисунки. Объем пояснительной записки не должен превышать 2 страницы А4 формата.

— Текст пояснительной записки должен быть набран на компьютере в программе Microsoft Office Word в одном файле, кегль 14, интервал межстрочный -1,5, шрифт Times New Roman. Плакат может быть оформлен произвольным образом.

— Объем предложений в электронном формате (пояснительная записка, иллюстрации и т.п.) не должен превышать 5 МВ.

— Пояснительная записка должна начинаться с названия и указания имени автора (авторов).

4.7. Прочие требования к работе:

- отсутствие в предложении сведений, не соответствующих действительности (недостовверных сведений).

- предложение не должно противоречить законодательству Российской Федерации и тематике Конкурса.

4.8. Категорически запрещается использовать чужие идеи (полностью или частично). В случае несоблюдения данного условия работа отстраняется от участия в Конкурсе.

5. Порядок организации и проведения Конкурса

5.1. Для проведения Конкурса Дорпрофжел формирует Организационный комитет (далее - Оргкомитет) с целью экспертной оценки конкурсных работ, определения победителей Конкурса.

5.2. В состав Оргкомитета входят представители Дорпрофжел на СКжд, члены ЦК РОСПРОФЖЕЛ, Молодежного совета РОСПРОФЖЕЛ, Молодёжного совета Дорпрофжел.

5.3. Конкурсные работы принимаются Оргкомитетом Конкурса до 1мая текущего года по адресу: 344019, г. Ростов-на-Дону, Театральная пл. 4, Дорпрофжел на Скжд, тел. (факс): 8-863-2-59-57-24.

5.4. Конкурсные работы, поданные после окончания срока приема указанного в п. 5.3., не рассматриваются и к участию в Конкурсе не допускаются.

5.5. Все конкурсные работы, поданные на Конкурс, обратно не возвращаются и не рецензируются.

6. Порядок определения победителей Конкурса и их награждение

6.1 Каждая конкурсная работа оценивается по следующим критериям:

- соответствие работы заявленной теме, цели и задачам конкурса;
- аргументированность и глубина раскрытия содержания темы;
- позитивность и креативность (новизна идеи, оригинальность, гибкость мышления) конкурсной работы;
- грамотность, точность и доходчивость языка и стиля изложения;
- полнота финансового обоснования предложений.

6.2. Работы оцениваются по балльной системе членами Оргкомитета – по шкале от 1 до 10 баллов по каждому из критериев. Решение Оргкомитета основывается на среднем балле, полученном работой, и оформляется в форме протокола, подписанного руководителем Оргкомитета.

6.3. Оргкомитет Конкурса вправе отклонить присланные работы, если они не соответствуют условиям настоящего Положения.

6.4. Итоги Конкурса будут объявлены на Социальном фестивале молодёжи Дорпрофжел на СКжд и размещены на официальном сайте Дорпрофжел на СКжд.

6.5. По итогам Конкурса, победителям присуждаются I, II и III места.

6.6. Все победители Конкурса награждаются дипломами с указанием призового места и получают памятные призы.

6.7. Авторы работ, занявших I места, получают право на участие в итоговом учебном семинаре «Школы молодого профсоюзного лидера», организуемом ЦК РОСПРОФЖЕЛ.

7. Использование конкурсных работ

7.1. Работы победителей могут быть использованы в целях:

- размещения на наружных рекламных носителях;
- проведения социальных информационных кампаний РОСПРОФЖЕЛ;
- размещения на официальных сайтах и информационных страницах Дорпрофжел, РОСПРОФЖЕЛ; федеральных и региональных СМИ (телевидение, печатная пресса, интернет);
- использования в учебных целях, а также в методических и информационных изданиях.

7.2. Все авторские права на работы, предоставленные на конкурс, принадлежат РОСПРОФЖЕЛ. Организаторы Конкурса оставляют за собой право: использовать конкурсные работы в некоммерческих целях и без выплаты денежного вознаграждения автору (авторскому коллективу), но с обязательным указанием имени автора (соавторов).

8. Прочие условия

8.1. Передача участником конкурсной работы в соответствии с настоящим Положением означает полное и безоговорочное согласие участника с условиями проведения Конкурса.

8.2. В случае предъявления требований, претензий и исков третьих лиц, в том числе правообладателей авторских и смежных прав на представленную работу, участник обязуется разрешать их от своего имени и за свой счет.

9. Контактная информация

9.1. Ответственный за проведение конкурса: заведующий отделом социально-экономической защиты Дорпрофжел на СКжд ЛУКЬЯНОВ ВИТАЛИЙ СЕРГЕЕВИЧ, адрес: 344019, г. Ростов-на-Дону, Театральная пл. 4, Дорпрофжел на СКжд, тел. 8-863-2-59-51-19, факс: 8-863-2-59-51-19, Электронная почта: *Интранет*: ЛУКЬЯНОВ ВИТАЛИЙ СЕРГЕЕВИЧ,

9.2. Куратор Конкурса: эксперт Департамента организационной и кадровой работы Аппарата ЦК РОСПРОФЖЕЛ, председатель Молодёжного совета РОСПРОФЖЕЛ Медведева Софья Анатольевна. Тел.: 8 (499) 262-10-90, (ж.д.тел: 2-10-90), электронная почта: MedvedevaSA@ckrpgt.org.rzd, MedvedevaSA@rpzt.ru

№ заявки

(присваивается Организационным комитетом)

ЗАЯВКА

на участие в Конкурсе «Мой вклад в развитие экономики предприятия».

Сведения об авторе:	
1. Фамилия, имя, отчество (полностью)	
2. Дата рождения (дд. мм. гггг)	
3. Номер основного документа, удостоверяющего личность, сведения о дате выдачи указанного документа и выдавшем его органе	
4. Домашний адрес (индекс, республика / край / область, город / село / н.п., улица, № дома / квартиры)	
5. Полное юридическое название места учебы/работы	
6. Курс / специальность	
7. Должность в Профсоюзе *	
8. Телефон домашний (федеральный код – номер абонента)	
9. Телефон мобильный (федеральный код – номер абонента)	
10. E-mail	
Сведения о конкурсной работе:	
1. Название конкурсной работы	
2. Пояснение (аннотация) к работе (перечисление материалов, основная идея, история возникновения)	

*член Профсоюза, профгруппорг, председатель цеховой/факультетской профсоюзной организации, председатель ППО /ОППО, штатный работник Профсоюза

С условиями Конкурса ознакомлен и согласен. Как автор, не возражаю против размещения конкурсной работы на безвозмездной основе в сети Интернет, использования её в теле- и радиопередачах и на наружных рекламных носителях на территории Российской Федерации, а также публикаций в печатных средствах массовой информации, в том числе посвященных Конкурсу, в некоммерческих целях.

В соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 27 июля 2006 г. N 152-ФЗ «О персональных данных» даю согласие РОСПРОФЖЕЛ в течение 5 лет использовать мои вышеперечисленные персональные данные для составления списков участников Конкурса, опубликования списков на сайте, создания и отправки наградных документов Конкурса, рассылки конкурсных материалов, использования в печатных презентационных/методических материалах Конкурса, предоставления в государственные органы власти, для расчета статистики участия в Конкурсе, организации участия в выставках и социальных рекламных кампаниях.

Подпись _____

Дата подачи заявки « ____ » _____ 201_ г.

ВНИМАНИЕ! ЗАЯВКУ ЗАПОЛНЯТЬ РАЗБОРЧИВО.

НА КАЖДУЮ РАБОТУ ЗАПОЛНЯЕТСЯ ОТДЕЛЬНАЯ ЗАЯВКА.

В САМОЙ КОНКУРСНОЙ РАБОТЕ НЕ ДОЛЖНО СОДЕРЖАТЬСЯ СВЕДЕНИЙ ОБ АВТОРАХ.

ЭЛЕКТРОННЫЙ НОСИТЕЛЬ ДОЛЖЕН БЫТЬ ПОДПИСАН (АВТОР, НАЗВАНИЕ РАБОТЫ, НОМИНАЦИЯ, ТЕМА, ГОД).

НА ОДИН НОСИТЕЛЬ МОЖНО ЗАПИСАТЬ НЕСКОЛЬКО РАБОТ.

КАЖДЫЙ РОЛИК, ФОТОГРАФИЯ, АУДИОЗАПИСЬ ИЛИ ПЛАКАТ ДОЛЖЕН БЫТЬ ЗАПИСАН ОТДЕЛЬНЫМ

ФАЙЛОМ, БЛОКИ НЕ ПРИНИМАЮТСЯ.

Приложение № 5
К Постановлению Президиума
Комитета Дорпрофжел на СКЖД
от 28 января 2016 г. № 02.06

Положение о конкурсе «Социальные инициативы»

1. Общие положения:

1.1. Настоящее Положение регламентирует статус и порядок проведения конкурса «Социальные инициативы» Дорожной территориальной организации Профсоюза на Северо-Кавказской железной дороге (Дорпрофжел на СКЖД) (далее – Конкурс).

1.2. Организатором Фестиваля является Российский профессиональный союз железнодорожников и транспортных строителей (далее – Профсоюз), Дорпрофжел на СКЖД, Молодежный совет Дорпрофжел (далее – МС).

1.3. Настоящее Положение устанавливает порядок проведения Конкурса, требования к участникам, критерии отбора победителей и действует до завершения конкурсных мероприятий.

1.4. Под понятием «Социальные инициативы» организаторы конкурса понимают комплекс мероприятий, направленных на создание социально-полезного продукта или услуги для членов Профсоюза, не имеющий целью получение прибыли.

2. Цели и задачи Конкурса.

2.1. Целью Конкурса является выявление и поддержка гражданских, общественных инициатив и проектов, направленных на решение актуальных для членов Профсоюза проблем.

Задачи конкурса

- повышение мотивации членства в Профсоюзе;
- выявление социально-активных творческих членов Профсоюза,
- привлечение внимания к проблемам членов Профсоюза;
- стимулирование общественной инициативы в сфере социально-ориентированной деятельности.

3. Сроки проведения Конкурса.

3.1. Конкурс проводится с 1 февраля по 1 мая ежегодно.

3.2. Результаты конкурса подводит Организационный комитет в рамках Социального молодежного фестиваля Дорпрофжел.

4. Условия участия в Конкурсе.

4.1. В Конкурсе имеют право принимать участие члены РОСПРОФЖЕЛ в возрасте от 18 до 35 лет, предоставившие все документы в соответствии с условиями Конкурса.

4.2. Для участия в Конкурсе необходимо подготовить и вовремя предоставить в Организационный комитет социальный проект по одной или нескольким из установленных организаторами Конкурса направлениям, отвечающим целям и задачам Конкурса.

4.3. Описание проекта должно быть выполнено в соответствии с рекомендациями Организационного комитета (Приложение 1). К описанию проекта должны быть приложены документация установленного образца – Формы 1-4 (приложение №2).

4.4. Направления реализации социальных проектов:
- «Семья» - создание проектов и предложений для членов профсоюза и членов их семей, направленных на реализацию творческих, интеллектуальных, спортивных способностей. Поддержка инициатив, направленных на создание, развитие и сохранение клубов по интересам и иных мест для общения, пропаганда традиционных семейных ценностей и связей между несколькими поколениями внутри нее.

- «Развитие» - создание проектов и предложений направленных на выявление и раскрытие духовных, творческих и организаторских потенциалов молодых членов Профсоюза.

- «Сила» - создание проектов и предложений направленных на мотивацию профсоюзного членства среди молодежи, стимулирование и поддержку общественно значимых инициатив молодежи, развитие интереса к общественной работе.

4.5. Авторская команда проекта не может включать более 3х человек.

4.6. Категорически запрещается использовать чужие тексты или идеи проектов (полностью или частично). В случае несоблюдения данного условия работа отстраняется от участия в Конкурсе.

5. Порядок организации и проведения Конкурса

5.1. Для проведения Конкурса Дорпрофжел формирует Организационный комитет (далее - Оргкомитет) с целью экспертной оценки конкурсных работ, определения победителей Конкурса.

5.2. В состав Оргкомитета входят представители Дорпрофжел, члены ЦК РОСПРОФЖЕЛ, Молодежного совета РОСПРОФЖЕЛ, Молодёжного совета Дорпрофжел.

5.3. Конкурсные работы принимаются Оргкомитетом Конкурса *до 1 мая текущего года по адресу: 344019, г. Ростов-на-Дону, Театральная пл. 4, Дорпрофжел на Склад, тел. 8-863-2-59-57-24, факс: 8-863-2-59-57-24,*

5.4. Конкурсные работы, поданные после окончания срока приема указанного в п. 5.3., не рассматриваются и к участию в Конкурсе не допускаются.

5.5. Все конкурсные работы, поданные на Конкурс, обратно не возвращаются и не рецензируются.

6. Порядок определения победителей Конкурса и их награждение

6.1 Каждая конкурсная работа оценивается по следующим критериям:

- соответствие работы заявленной теме;
- аргументированность и глубина раскрытия содержания темы;
- социальная значимость, позитивность и креативность (новизна идеи, оригинальность, гибкость мышления) конкурсной работы;
- точность и доходчивость языка и стиля изложения.
- уровень проработки мероприятий, связанных с реализацией проекта;
- долгосрочная перспектива влияния результатов проекта на решение социальной проблемы, которую решает данный проект;
- эффективное распределение средств и обоснованный бюджет проекта.

Приоритет в отборе победителей отдается проектам, реализующимся на момент объявления Конкурса.

6.2. Работы оцениваются по балльной системе членами Оргкомитета – по шкале от 1 до 10 баллов по каждому из критериев. Решение Оргкомитета основывается на среднем балле, полученном работой, и оформляется в форме протокола, подписанного руководителем Оргкомитета.

6.3. Оргкомитет Конкурса вправе отклонить присланные работы, если они не соответствуют условиям настоящего Положения.

6.4. Итоги Конкурса будут объявлены на Социальном фестивале молодёжи Дорпрофжел и размещены на официальном сайте РОСПРОФЖЕЛ в разделе Молодёжного совета.

6.5. По итогам Конкурса, победителям присуждаются I, II и III места по каждому из направлений Конкурса.

6.6. Все победители Конкурса награждаются дипломами с указанием призового места и получают памятные призы.

6.7. Авторы работ, занявших I места, получают право на участие в итоговом учебном семинаре «Школы молодого профсоюзного лидера», организуемом ЦК РОСПРОФЖЕЛ.

7. Использование конкурсных работ.

7.1. Работы победителей могут быть:

- размещены на наружных рекламных носителях;
- использованы для проведения социальных информационных кампаний РОСПРОФЖЕЛ;
- размещены на официальных сайтах и информационных страницах Дорпрофжел, РОСПРОФЖЕЛ; в федеральных и региональных СМИ (телевидение, печатная пресса, интернет);
- использованы в учебных целях, а также в методических и информационных изданиях.

7.2. Все авторские права на работы, предоставленные на Конкурс, принадлежат РОСПРОФЖЕЛ. Организаторы Конкурса оставляют за собой право: использовать конкурсные работы в некоммерческих целях и без выплаты денежного вознаграждения автору (авторскому коллективу), но с обязательным указанием имени автора (соавторов).

8. Прочие условия.

8.1. Передача участником конкурсной работы в соответствии с настоящим Положением означает полное и безоговорочное согласие участника с условиями проведения Конкурса.

8.2. В случае предъявления требований, претензий и исков третьих лиц, в том числе правообладателей авторских и смежных прав на представленную работу, участник обязуется разрешать их от своего имени и за свой счет.

9. Контактная информация

9.1. Ответственный за проведение конкурса: заведующий отделом организационной и кадровой работы Дорпрофжел на СКЖД ОВЧАРОВ ЮРИЙ ПАВЛОВИЧ, *адрес: 344019, г. Ростов-на-Дону, Театральная пл. 4, Дорпрофжел на СКЖД, тел. (факс): 8-863-2-59-52-00, электронная почта: Интранет: ОВЧАРОВ ЮРИЙ ПАВЛОВИЧ КАРПОВА.*

9.2. Куратор Конкурса: эксперт Департамента организационной и кадровой работы Аппарата ЦК РОСПРОФЖЕЛ, и.о.председателя Молодёжного совета РОСПРОФЖЕЛ Медведева Софья Анатольевна Тел.: 8 (499) 262-10-90, (ж.д. тел: 2-10-90), электронная почта: MedvedevaSA@ckrpgt.org.rzd, MedvedevaSA@rpzt.ru.

Приложение 1.

ОСНОВНЫЕ РЕКОМЕНДАЦИИ К НАПИСАНИЮ ПРОГРАММЫ (ПРОЕКТА)

1. Анализ существующего состояния поставленной приоритетной проблемы (или задач).
2. Обоснование необходимости достижения целей и решений задач, определяемых программой (проектом), технико-экономическое обоснование.
3. Ожидаемые результаты реализации программы (проекта), выраженные в соответствующих показателях.
4. Сведения об объемах, источниках, формах финансовых, трудовых и материальных ресурсов, необходимых для реализации программы (проекта).
5. Сведения об имеющихся ресурсах для реализации программы (проекта): собственные или арендуемые основные средства, сырье, материалы, финансовые ресурсы, наличие льгот, имеющиеся кредиты, их источники с указанием сроков получения и погашения.

Форма № 1

№ заявки

(присваивается Организационным комитетом)

1. ЗАЯВКА

на участие в конкурсе «Социальные инициативы»

1.1. Название программы (проекта):

1.2. Фамилия, имя, отчество автора (авторов) проекта

1.3. Направления реализации социального проекта (укажите только главную позицию):

1.4. Краткое описание проекта:

1.5. Сроки выполнения проекта:

1.6. Территория реализации проекта (указать город, предприятие):

1.7. Наименование профсоюзной организации, на территории которой реализуется проект:

1.8. Общий бюджет программы (проекта) (тыс. руб.):	Внебюджетные средства, в т. ч.:		Запрашиваемые средства, (тыс. руб.):
	Собственные средства, (тыс. руб.):	Привлеченные средства, (тыс. руб.):	

_____ /Ф.И.О. руководителя (автора) проекта/
М.П.

Форма № 2

2. ПАСПОРТ ПРОЕКТА /информация о проекте/

2.1. Название проекта:

--

2.2. Пользователи проекта, кол-во благополучателей (в цифрах):

--

2.3. Территория реализации проекта:

--

2.4 Цели и задачи проекта:

--

2.5. Постановка проблемы /обоснование значимости проекта:

--

2.6. Описание деятельности по проекту /механизмы его реализации/:

--

2.7. Календарный план реализации проекта:

2.7.2. Перечень мероприятий:	2.7.3. Сроки реализации:	2.7.4. Ответственные лица:

2.8. Ожидаемые результаты:

--

2.9. Критерии оценки эффективности реализации программы (проекта):

--

Форма № 3

3. ОБЩИЙ БЮДЖЕТ ПРОГРАММЫ (ПРОЕКТА)

3.1. ПОСТАТЕЙНЫЙ БЮДЖЕТ ПРОЕКТА

Статьи бюджета	Общий бюджет, тыс. руб.	ИМЕЮЩИЕСЯ СРЕДСТВА		Запраши- ваемые средства, тыс.руб.
		Собственные средства, тыс. руб.	Привлечен- ные средства, тыс. руб.	
Транспортные расходы				
Аренда оргтехники (компьютер, ксерокс и т.д.) на период реализации проекта				
Коммунальные услуги (только из собственных средств)				
Издательские расходы				
Расходы на связь (за исключением мобильной)				
Расходы на приобретение расходных материалов (включая канцелярские товары)				
Аренда помещений, оборудования, реквизита и т.п. на период реализации программы проекта				
Административные расходы на реализацию проекта				
Оплата труда привлеченных специалистов на договорной основе с учетом налоговых начислений на ФОТ по реализации проекта				
Оплата проездных билетов исполнителей проекта (при условии разъездного характера деятельности по программе)				
Оплата расходов на приобретение оборудования, необходимого для выполнения проекта				
Оплата услуг сторонних организаций				
Оценка труда волонтеров (вносится в ячейку «Собственные средства»)				
Прочие расходы				
ИТОГО:				

3.2. СМЕТА РАСХОДОВ НА ЗАПРАШИВАЕМЫЕ ФИНАНСОВЫЕ СРЕДСТВА

Статья	Ед.измерения	Кол-во	Сумма, тыс. руб.
ИТОГО:			

КОММЕНТАРИЙ К БЮДЖЕТУ (НА УСМОТРЕНИЕ РУКОВОДИТЕЛЯ ПРОЕКТА)

Ф.И.О. руководителя проекта _____ (подпись)

Форма № 4

4. СВЕДЕНИЯ ОБ АВТОРАХ ПРОЕКТА

Сведения об авторе:	
1. Фамилия, имя, отчество (полностью)	
2. Дата рождения (дд. мм. гggг)	
3. Номер основного документа, удостоверяющего личность, сведения о дате выдачи указанного документа и выдавшем его органе	
4. Домашний адрес (индекс, республика / край / область, город / село / н.п., улица, № дома / квартиры)	
5. Полное юридическое название места учебы/работы	
6. Курс / специальность/должность	
7. Должность в Профсоюзе *	
8. Телефон домашний (федеральный код – номер абонента)	
9. Телефон мобильный (федеральный код – номер абонента)	

*член Профсоюза, профгруппорг, председатель цеховой/факультетской профсоюзной организации, председатель ППО /ОППО, штатный работник Профсоюза

С условиями Конкурса ознакомлен и согласен. Как автор, не возражаю против размещения конкурсной работы на безвозмездной основе в сети Интернет, использования её в теле- и радиопередачах и на наружных рекламных носителях на территории Российской Федерации, а также публикаций в печатных средствах массовой информации, в том числе посвященных Конкурсу, в некоммерческих целях.

В соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 27 июля 2006 г. N 152-ФЗ «О персональных данных» даю согласие РОСПРОФЖЕЛ в течение 5 лет использовать мои вышеперечисленные персональные данные для составления списков участников Конкурса, опубликования списков на сайте, создания и отправки наградных документов Конкурса, рассылки конкурсных материалов, использования в печатных презентационных/методических материалах Конкурса, предоставления в государственные органы власти, для расчета статистики участия в Конкурсе, организации участия в выставках и социальных рекламных кампаниях.

Подпись _____

Дата подачи заявки «___» _____ 201_ г.

ВНИМАНИЕ! ЗАЯВКУ ЗАПОЛНЯТЬ РАЗБОРЧИВО.

НА КАЖДУЮ РАБОТУ ЗАПОЛНЯЕТСЯ ОТДЕЛЬНАЯ ЗАЯВКА.

В САМОЙ КОНКУРСНОЙ РАБОТЕ НЕ ДОЛЖНО СОДЕРЖАТЬСЯ СВЕДЕНИЙ ОБ АВТОРАХ.

ЭЛЕКТРОННЫЙ НОСИТЕЛЬ ДОЛЖЕН БЫТЬ ПОДПИСАН (АВТОР, НАЗВАНИЕ РАБОТЫ, НОМИНАЦИЯ, ТЕМА, ГОД).

НА ОДИН НОСИТЕЛЬ МОЖНО ЗАПИСАТЬ НЕСКОЛЬКО РАБОТ.

КАЖДЫЙ РОЛИК, ФОТОГРАФИЯ, АУДИОЗАПИСЬ ИЛИ ПЛАКАТ ДОЛЖЕН БЫТЬ ЗАПИСАН ОТДЕЛЬНЫМ ФАЙЛОМ, БЛОКИ НЕ ПРИНИМАЮТСЯ.

Приложение № 6
К Постановлению Президиума
Комитета Дорпрофжел на СКЖД
от 28 января 2016 г. № 02.06

Положение о конкурсе - «Информационная работа».

1. Общие положения.

1.1. Настоящее Положение регламентирует статус и порядок проведения конкурса - «Информационная работа».

1.2. Организатором Фестиваля является Российский профессиональный союз железнодорожников и транспортных строителей (далее – Профсоюз), Дорожная территориальная организация Профсоюза на Северо-Кавказской железной дороге (Дорпрофжел на СКЖД), Молодежный совет Дорпрофжел (далее – МС).

1.3. Настоящее Положение устанавливает порядок проведения Конкурса, требования к участникам, критерии отбора победителей и действует до завершения конкурсных мероприятий.

2. Цели и задачи Конкурса.

2.1. **Цель Конкурса:** освещение деятельности РОСПРОФЖЕЛ на всех уровнях, доведение информации до каждого члена Профсоюза, создание новых информационных ресурсов направленных на благо членов Профсоюза.

2.2. Задачи Конкурса:

- информированность членов Профсоюза на всех уровнях.
- повышение мотивации членства в Профсоюзе;
- повышение имиджа Профсоюза среди работающей молодежи;
- сбор идей молодежи на заданные темы для внедрения в работу РОСПРОФЖЕЛ.

3. Сроки проведения Конкурса.

3.1. Конкурс проводится с 1 февраля по 1 мая ежегодно.

3.2 Результаты конкурса подводит Организационный комитет в рамках Социального молодёжного фестиваля Дорпрофжел.

4. Условия участия в Конкурсе.

4.1. В Конкурсе имеют право принимать участие члены РОСПРОФЖЕЛ (согласно Программы) в возрасте от 18 до 35 лет, предоставившие все документы в соответствии с условиями Конкурса.

4.2. Для участия в Конкурсе необходимо подготовить и вовремя предоставить в Организационный комитет материал информационного характера по одной или нескольким из установленных организаторами Конкурса номинациям, отвечающий целям и задачам Конкурса.

4.3. К каждой конкурсной работе должны быть приложены заявка установленного образца (приложение №1).

4.4. Авторский коллектив одной работы не может включать более двух человек.

4.5. Участие в Конкурсе осуществляется на безвозмездной основе.

4.6. Конкурс проводится в номинациях:

- «**Информационный продукт**» - создание информационного продукта РОСПРОФЖЕЛ, с помощью которого можно донести до каждого члена Профсоюза информацию о достижениях РОСПРОФЖЕЛ, информировать членов Профсоюза о различных мероприятиях, льготах и гарантиях в любом виде, рекламировать бренд РОСПРОФЖЕЛ;

- «**Информационный источник**» - создание активного и регулярного информационного источника, с помощью которого можно систематически оповещать членов Профсоюза о различных акциях, мероприятиях, проектах, достижениях, рассказывать о деятельности РОСПРОФЖЕЛ;

- «**Информационная система**» - предложения по усовершенствованию информационной работы в целом в Профсоюзе, с целью доведения своевременной и регулярной информации, до каждого члена Профсоюза.

4.7. Технические требования к работам:

- предложения излагаются в форме Плаката (формат А0), презентации и пояснительной записки, могут содержать схемы и рисунки. Объем пояснительной записки не должен превышать 2 страницы А4 формата;

- текст пояснительной записки должен быть набран на компьютере в программе Microsoft Office Word в одном файле, кегль 14, интервал межстрочный -1,5, шрифт Times New Roman. Плакат может быть оформлен произвольным образом;

- объем предложений в электронном формате (презентация, пояснительная записка, иллюстрации и т.п.) не должен превышать 5 МВ;

- пояснительная записка должна начинаться с названия и указания имени автора (авторов).

4.8. Прочие требования к работе:

- отсутствие в предложении сведений, не соответствующих действительности (недостовверных сведений);

- предложение не должно противоречить законодательству Российской Федерации и тематике Конкурса.

4.9. Категорически запрещается использовать чужие идеи (полностью или частично). В случае несоблюдения данного условия работа отстраняется от участия в Конкурсе.

5. Порядок организации и проведения Конкурса

5.1. Для проведения Конкурса Дорпрофжел формирует Организационный комитет (далее - Оргкомитет) с целью экспертной оценки конкурсных работ, определения победителей Конкурса.

5.2. В состав Оргкомитета входят представители Дорпрофжел, члены ЦК РОСПРОФЖЕЛ, Молодежного совета РОСПРОФЖЕЛ, Молодёжного совета Дорпрофжел.

5.3. Конкурсные работы принимаются Оргкомитетом Конкурса *до 1 мая текущего года по адресу: 344019, г. Ростов-на-Дону, Театральная пл. 4, Дорпрофжел на СКжд, тел. (факс): 8-863-2-59-57-24.*

5.4. Конкурсные работы, поданные после окончания срока приема указанного в п. 5.3., не рассматриваются, к участию в Конкурсе не допускаются.

5.5. Все конкурсные работы, поданные на Конкурс, обратно не возвращаются и не рецензируются.

6. Порядок определения победителей Конкурса и их награждение

6.1. Каждая конкурсная работа оценивается по следующим критериям:

- соответствие работы заявленной теме;
- аргументированность и глубина раскрытия содержания темы;
- грамотность, профессионализм решения, эффективность информационных методик и технологий;
- новизна идеи, оригинальность, гибкость мышления конкурсной работы;
- точность и доходчивость языка и стиля изложения.

6.2. Работы оцениваются по балльной системе членами Оргкомитета – по шкале от 1 до 10 баллов по каждому из критериев. Решение Оргкомитета основывается на среднем балле, полученном работой, и оформляется в форме протокола, подписанного руководителем Оргкомитета.

6.3. Оргкомитет Конкурса вправе отклонить присланные работы, если они не соответствуют условиям настоящего Положения.

6.4. Итоги Конкурса будут объявлены на Социальном фестивале молодёжи Дорпрофжел и размещены на официальном сайте РОСПРОФЖЕЛ в разделе Молодёжного совета.

6.5. По итогам Конкурса, победителям присуждаются I, II и III места в каждой номинации.

6.6. Все победители Конкурса награждаются дипломами с указанием призового места и получают памятные призы.

6.7. Авторы работ, занявших I места, получают право на участие в итоговом учебном семинаре «Школы молодого профсоюзного лидера», организуемом ЦК РОСПРОФЖЕЛ.

7. Использование конкурсных работ

7.1. Работы победителей получают организационную, информационную поддержку, рекомендуются для практического использования в профсоюзной работе и могут быть :

- размещены на наружных рекламных носителях;
- использованы для проведения социальных информационных кампаний РОСПРОФЖЕЛ;
- размещены на официальных сайтах и информационных страницах Дорпрофжел, РОСПРОФЖЕЛ; в федеральных и региональных СМИ (телевидение, печатная пресса, интернет);
- использованы в учебных целях, а также в методических и информационных изданиях.

7.2. Все авторские права на работы, предоставленные на конкурс, принадлежат РОСПРОФЖЕЛ. Организаторы Конкурса оставляют за собой право: использовать конкурсные работы в некоммерческих целях и без выплаты денежного вознаграждения автору (авторскому коллективу), но с обязательным указанием имени автора (соавторов).

8. Прочие условия

8.1. Передача участником конкурсной работы в соответствии с настоящим Положением означает полное и безоговорочное согласие участника с условиями проведения Конкурса.

8.2. В случае предъявления требований, претензий и исков третьих лиц, в том числе правообладателей авторских и смежных прав на представленную работу, участник обязуется разрешать их от своего имени и за свой счет.

9. Контактная информация

9.1. Ответственный за проведение конкурса: Ведущий специалист Дорпрофжел на СКЖД БОНДАРЕНКО МАРИЯ ПАВЛОВНА *адрес: 344019, г. Ростов-на-Дону, Театральная пл. 4, Дорпрофжел на СКЖД, тел. 8-863-2-59-03-48, факс: 8-863-2-59-57-24, Электронная почта: Интранет: БОНДАРЕНКО МАРИЯ ПАВЛОВНА*

9.2. Куратор Конкурса: эксперт Департамента организационной и кадровой работы Аппарата ЦК РОСПРОФЖЕЛ, и.о.председателя Молодёжного совета РОСПРОФЖЕЛ Медведева Софья Анатольевна Тел.: 8 (499) 262-10-90, (ж.д.тел: 2-10-90), электронная почта: MedvedevaSA@ckrpgt.org.rzd, MedvedevaSA@rpzt.ru.

№ заявки

Приложение №1
(присваивается Организационным комитетом)**ЗАЯВКА**

на участие в Конкурсе «Информационная работа».

Сведения об авторе:	
1. Фамилия, имя, отчество (полностью)	
2. Дата рождения (дд. мм. гггг)	
3. Номер основного документа, удостоверяющего личность, сведения о дате выдачи указанного документа и выдавшем его органе	
4. Домашний адрес (индекс, республика / край / область, город / село / н.п., улица, № дома / квартиры)	
5. Полное юридическое название места учебы/работы	
6. Курс / специальность	
7. Должность в Профсоюзе *	
8. Телефон домашний (федеральный код – номер абонента)	
9. Телефон мобильный (федеральный код – номер абонента)	
10. E-mail	
Сведения о конкурсной работе:	
1. Название конкурсной работы	
2. Пояснение (аннотация) к работе (перечисление материалов, основная идея, история возникновения)	

*член Профсоюза, профгруппорг, председатель цеховой/факультетской профсоюзной организации, председатель ППО /ОППО, штатный работник Профсоюза

С условиями Конкурса ознакомлен и согласен. Как автор, не возражаю против размещения конкурсной работы на безвозмездной основе в сети Интернет, использования её в теле- и радиопередачах и на наружных рекламных носителях на территории Российской Федерации, а также публикаций в печатных средствах массовой информации, в том числе посвященных Конкурсу, в некоммерческих целях.

В соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 27 июля 2006 г. N 152-ФЗ «О персональных данных» даю согласие РОСПРОФЖЕЛ в течение 5 лет использовать мои вышеперечисленные персональные данные для составления списков участников Конкурса, опубликования списков на сайте, создания и отправки наградных документов Конкурса, рассылки конкурсных материалов, использования в печатных презентационных/методических материалах Конкурса, предоставления в государственные органы власти, для расчета статистики участия в Конкурсе, организации участия в выставках и социальных рекламных кампаниях.

Подпись _____

Дата подачи заявки «___» _____ 201_ г.

ВНИМАНИЕ! ЗАЯВКУ ЗАПОЛНЯТЬ РАЗБОРЧИВО.

НА КАЖДУЮ РАБОТУ ЗАПОЛНЯЕТСЯ ОТДЕЛЬНАЯ ЗАЯВКА.

В САМОЙ КОНКУРСНОЙ РАБОТЕ НЕ ДОЛЖНО СОДЕРЖАТЬСЯ СВЕДЕНИЙ ОБ АВТОРАХ.

ЭЛЕКТРОННЫЙ НОСИТЕЛЬ ДОЛЖЕН БЫТЬ ПОДПИСАН (АВТОР, НАЗВАНИЕ РАБОТЫ, НОМИНАЦИЯ, ТЕМА, ГОД).

НА ОДИН НОСИТЕЛЬ МОЖНО ЗАПИСАТЬ НЕСКОЛЬКО РАБОТ.

КАЖДЫЙ РОЛИК, ФОТОГРАФИЯ, АУДИОЗАПИСЬ ИЛИ ПЛАКАТ ДОЛЖЕН БЫТЬ ЗАПИСАН ОТДЕЛЬНЫМ ФАЙЛОМ, БЛОКИ НЕ ПРИНИМАЮТСЯ.

Приложение № 7
К Постановлению Президиума
Комитета Дорпрофжел на СКЖД
от 21 января 2015 г. № 29.06

**Положение
о конкурсе - «Социальная реклама в РОСПРОФЖЕЛ».**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение регламентирует статус и порядок проведения конкурса «Социальная реклама в РОСПРОФЖЕЛ» Дорожной территориальной организации Профсоюза на Северо-Кавказской железной дороге (Дорпрофжел на СКЖД) (далее – Конкурс).

1.2. Организатором Фестиваля является Российский профессиональный союз железнодорожников и транспортных строителей (далее – Профсоюз), Дорожная территориальная организация Профсоюза на Северо-Кавказской железной дороге (Дорпрофжел на СКЖД), Молодежный совет Дорпрофжел (далее – МС).

1.3. Настоящее Положение устанавливает порядок проведения Конкурса, требования к участникам, критерии отбора победителей и действует до завершения конкурсных мероприятий.

1.4. Под понятием «социальная (некоммерческая) реклама» организаторы конкурса понимают информацию, направленную на решение острых социальных проблем, наиболее волнующих молодежь, а также на достижение благотворительных и иных общественно полезных целей с помощью РОСПРОФЖЕЛ.

2. Цели и задачи Конкурса

2.1. **Цель Конкурса:** популяризация выбранной профессии, профсоюзного движения, здорового образа жизни.

2.2. **Задачи Конкурса:**

- повышение мотивации членства в Профсоюзе;
- повышение имиджа Профсоюза среди работающей молодежи;
- развитие корпоративной культуры РОСПРОФЖЕЛ;
- выявление социально активных творческих членов Профсоюза;
- пропаганда активного и здорового образа жизни.

3. Сроки проведения Конкурса

3.1. Конкурс проводится с 1 февраля по 1 мая ежегодно.

3.2. Результаты конкурса подводит Организационный комитет в рамках Социального молодёжного фестиваля Дорпрофжел.

4. Условия участия в Конкурсе

4.1. В Конкурсе имеют право принимать участие члены РОСПРОФЖЕЛ (согласно Программы) в возрасте от 18 до 35 лет, предоставившие все документы в соответствии с условиями Конкурса.

4.2. Для участия в Конкурсе необходимо подготовить и вовремя предоставить в Организационный комитет рекламный материал социального характера по одной или нескольким из установленных организаторами Конкурса номинациям и темам, отвечающий целям и задачам Конкурса.

4.3. К каждой конкурсной работе должны быть приложены заявка установленного образца (приложение №1).

4.4. Авторский коллектив 1 работы не может включать более 2х человек.

4.5. Участие в Конкурсе осуществляется на безвозмездной основе. Все авторские права на работы, предоставленные на конкурс, принадлежат РОСПРОФЖЕЛ.

4.6. Конкурс проводится в номинациях:

- социальный плакат;
- короткометражное кино (социальный видеоролик);
- социальная фотография.

4.7. В каждой номинации Конкурса (социальный плакат, социальная фотография и социальный видеоролик) определен перечень тем на выбор участника. Конкурс проводится по следующим темам:

- «ЗдоровО»- здоровый образ жизни.
- «В РОСПРОФЖЕЛ нет равнодушных».
- «Красота Профсоюзная» - женщины в Профсоюзе.
- «Все вместе» - мотивация профсоюзного членства.
- «Работа в Профсоюзе» - пропаганда работы в Профсоюзе.
- «Никто не забыт, ни что не забыто» - об оказании помощи и внимания ветеранам ВОВ, ветеранам труда.

4.8. Технические требования к работам:

Плакат, фотография – исходный файл должен быть записан на CD диске в масштабе 1:1 и расширением не менее 300 dpi в формате JPEG/TIFF. Рисунок, фотография, коллаж, компьютерная графика используемые для создания плаката должны быть авторские. Работа должна сопровождаться лозунгом или иным авторским текстом. К диску с работой прикладывается черно-белая или цветная распечатка плаката на листе бумаги формата А-4 (210 x 297 мм) и больше с указанием Ф.И.О. автора с обратной стороны изображения.

Видеоролик - предоставляется на CD/DVD диске в формате AVI, FLV, SWF (хронометраж не более 5 минут), каждый ролик или Flash видео предоставляется на отдельном носителе с текстовым описанием сценария. В начале видеоролика должна быть указана следующая информация: название Конкурса, тема, по которой представлена данная работа, название конкурсной работы.

4.9. Предоставляемая на Конкурс работа, должна отвечать следующим требованиям при создании социальной рекламы:

- работа, ее содержание, сюжет, действие сценических лиц и персонажей не должны противоречить законодательству Российской Федерации (Федеральный закон от 13.03.2006 №38-ФЗ «О рекламе»);
- текст рекламы должен быть кратким, лаконичным, оригинальным;
- наличие в рекламе эмоциональной окраски, носителями которой являются цвет, свет, шрифт, рисунок, графические элементы и т.п.;
- отсутствие в рекламе сведений, не соответствующих действительности (недостоверных сведений).

4.10. Рекламный материал должен соответствовать законодательству Российской Федерации и тематике Конкурса.

4.11. Категорически запрещается использовать чужие тексты или идеи дизайна (полностью или частично). В случае несоблюдения данного условия работа отстраняется от участия в Конкурсе.

5. Порядок организации и проведения Конкурса

5.1. Для проведения Конкурса Дорпрофжел формирует Организационный комитет (далее - Оргкомитет) с целью экспертной оценки конкурсных работ, определения победителей Конкурса.

5.2. В состав Оргкомитета входят представители Дорпрофжел, члены ЦК РОСПРОФЖЕЛ, Молодежного совета РОСПРОФЖЕЛ, Молодёжного совета Дорпрофжел.

5.3. Конкурсные работы принимаются Оргкомитетом Конкурса до 1 мая текущего года по адресу: 344019, г. Ростов-на-Дону, Театральная пл. 4, Дорпрофжел на СКЖД, тел. (факс): 8-863-2-59-57-24.

5.4. Конкурсные работы, поданные после окончания срока приема указанного в п. 5.3., не рассматриваются, и к участию в Конкурсе не допускаются.

5.5. Все конкурсные работы, поданные на Конкурс, обратно не возвращаются, и не рецензируются.

6. Порядок определения победителей Конкурса и их награждение

6.1. Каждая конкурсная работа оценивается по следующим критериям:

- соответствие работы заявленной теме;
- аргументированность и глубина раскрытия содержания темы;
- грамотность, профессионализм решения, эффективность рекламных, социальных методик и технологий;
- социальная значимость, позитивность и креативность (новизна идеи, оригинальность, гибкость мышления) конкурсной работы;
- точность и доходчивость языка и стиля изложения.

6.2. Работы оцениваются по балльной системе членами Оргкомитета – по шкале от 1 до 10 баллов по каждому из критериев. Решение Оргкомитета основывается на среднем балле, полученном работой, и оформляется в форме протокола, подписанного руководителем Оргкомитета.

6.3. Оргкомитет Конкурса вправе отклонить присланные работы, если они не соответствуют условиям настоящего Положения.

6.4. Итоги Конкурса будут объявлены на Социальном Фестивале молодёжи Дорпрофжел и размещены на официальном сайте РОСПРОФЖЕЛ в разделе Молодёжного совета.

6.5. По итогам Конкурса, победителям присуждаются I, II и III места в каждой номинации.

6.6. Все победители Конкурса награждаются дипломами с указанием призового места и получают памятные призы.

6.7. Авторы работ, занявших I места, получают право на участие в итоговом учебном семинаре «Школы молодого профсоюзного лидера», организуемом ЦК РОСПРОФЖЕЛ.

7. Использование конкурсных работ

7.1. Работы победителей получают организационную, информационную поддержку, рекомендуются для практического использования в профсоюзной работе и могут быть:

- размещены на наружных рекламных носителях;
- использованы для проведения социальных информационных кампаний РОСПРОФЖЕЛ;
- размещены на официальных сайтах и информационных страницах Дорпрофжел, РОСПРОФЖЕЛ; в федеральных и региональных СМИ (телевидение, печатная пресса, интернет);
- использованы в учебных целях, а также в методических и информационных изданиях.

7.2. Все авторские права на работы, предоставленные на конкурс, принадлежат РОСПРОФЖЕЛ. Организаторы Конкурса оставляют за собой право: использовать конкурсные работы в некоммерческих целях и без выплаты денежного вознаграждения автору (авторскому коллективу), но с обязательным указанием имени автора (соавторов).

8. Прочие условия

8.1. Передача участником конкурсной работы в соответствии с настоящим Положением означает полное и безоговорочное согласие участника с условиями проведения Конкурса.

8.2. В случае предъявления требований, претензий и исков третьих лиц, в том числе правообладателей авторских и смежных прав на представленную работу, участник обязуется разрешать их от своего имени и за свой счет.

9. Контактная информация

9.1. Ответственный за проведение конкурса по темам:

- «В РОСПРОФЖЕЛ нет равнодушных»,
- «Все вместе»,
- «Работа в Профсоюзе»,

Ведущий специалист Дорпрофжел на СКЖД БОНДАРЕНКО МАРИЯ ПАВЛОВНА *адрес: 344019, г. Ростов-на-Дону, Театральная пл. 4, Дорпрофжел на Скжд, тел. 8-863-2-59-03-48, факс: 8-863-2-59-57-24, Электронная почта: Интранет: БОНДАРЕНКО МАРИЯ ПАВЛОВНА.*

9.2. Ответственный за проведение конкурса по темам:

- «ЗдоровО»,
- «Красота Профсоюзная»,
- «Никто не забыт, ни что не забыто

Ведущий специалист Дорпрофжел на СКЖД КАРПОВА ТАТЬЯНА НИКОЛАЕВНА *адрес: 344019, г. Ростов-на-Дону, Театральная пл. 4, Дорпрофжел на Скжд, тел. 8-863-2-59-40-25, факс: 8-863-2-59-40-25, Электронная почта: Интранет: КАРПОВА ТАТЬЯНА НИКОЛАЕВНА.*

9.3. Куратор Конкурса: эксперт Департамента организационной и кадровой работы Аппарата ЦК РОСПРОФЖЕЛ, и.о. председателя Молодёжного совета РОСПРОФЖЕЛ Медведева Софья Анатольевна Тел.: 8 (499) 262-10-90, (ж.д.тел: 2-10-90), электронная почта: MedvedevaSA@ckrpgt.org.rzd, MedvedevaSA@rpzt.ru.

№ заявки

(присваивается Организационным комитетом)

ЗАЯВКА*на участие в Конкурсе «Социальная реклама в РОСПРОФЖЕЛ»*

Сведения об авторе:	
1. Фамилия, имя, отчество (полностью)	
2. Дата рождения (дд. мм. гггг)	
3. Номер основного документа, удостоверяющего личность, сведения о дате выдачи указанного документа и выдавшем его органе	
4. Домашний адрес (индекс, республика / край / область, город / село / н.п., улица, № дома / квартиры)	
5. Полное юридическое название места учебы/работы	
6. Курс / специальность/должность	
7. Должность в Профсоюзе *	
8. Телефон домашний (федеральный код – номер абонента)	
9. Телефон мобильный (федеральный код – номер абонента)	
10. E-mail	
Сведения о конкурсной работе:	
1. Название конкурсной работы	
2. Номинация	
3. Тема	
Пояснение (аннотация) к работе (о смысле, обстоятельствах создания, о выборе темы и концепции работы)	

*член Профсоюза, профгруппорг, председатель цеховой/факультетской организации, председатель ППО /ОППО, штатный сотрудник Профсоюза

С условиями Конкурса ознакомлен и согласен. Как автор, не возражаю против размещения конкурсной работы на безвозмездной основе в сети Интернет, использования её в теле- и радиопередачах и на наружных рекламных носителях на территории Российской Федерации, а также публикаций в печатных средствах массовой информации, в том числе посвященных Конкурсу, в некоммерческих целях.

В соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 27 июля 2006 г. N 152-ФЗ «О персональных данных» даю согласие РОСПРОФЖЕЛ в течение 5 лет использовать мои вышеперечисленные персональные данные для составления списков участников Конкурса, опубликования списков на сайте, создания и отправки наградных документов Конкурса, рассылки конкурсных материалов, использования в печатных презентационных/методических материалах Конкурса, предоставления в государственные органы власти, для расчета статистики участия в Конкурсе, организации участия в выставках и социальных рекламных кампаниях.

Подпись _____

Дата подачи заявки « ____ » _____ 201_ г.

ВНИМАНИЕ! ЗАЯВКУ ЗАПОЛНЯТЬ РАЗБОРЧИВО.

НА КАЖДУЮ РАБОТУ ЗАПОЛНЯЕТСЯ ОТДЕЛЬНАЯ ЗАЯВКА.

В САМОЙ КОНКУРСНОЙ РАБОТЕ НЕ ДОЛЖНО СОДЕРЖАТЬСЯ СВЕДЕНИЙ ОБ АВТОРАХ.

ЭЛЕКТРОННЫЙ НОСИТЕЛЬ ДОЛЖЕН БЫТЬ ПОДПИСАН (АВТОР, НАЗВАНИЕ РАБОТЫ, НОМИНАЦИЯ, ТЕМА, ГОД).

НА ОДИН НОСИТЕЛЬ МОЖНО ЗАПИСАТЬ НЕСКОЛЬКО РАБОТ.

КАЖДЫЙ РОЛИК, ФОТОГРАФИЯ, АУДИОЗАПИСЬ ИЛИ ПЛАКАТ ДОЛЖЕН БЫТЬ ЗАПИСАН ОТДЕЛЬНЫМ ФАЙЛОМ, БЛОКИ НЕ ПРИНИМАЮТСЯ.