



ОАО «РЖД»  
ДЕПАРТАМЕНТ СОЦИАЛЬНОГО  
РАЗВИТИЯ

ПРИКАЗ

г. № \_\_\_\_\_

*Департамент  
Ю.О. Алексеева  
✓ Ю.О. Алексеева  
№ 0-2708  
СП. 2, 3, 4, 5, 6*

*Ю.О.*

**Об утверждении справочника значимых достижений ОАО «РЖД»**

В соответствии с действующим Порядком начисления и обмена баллов бонусного пакета, п р и к а з ы в а ю:

- утвердить прилагаемый справочник значимых достижений ОАО «РЖД»;
- установить срок действия прилагаемого справочника значимых достижений ОАО «РЖД» с даты подписания настоящего приказа.

Начальник

Ю.О.Алексеева

Исп. Яковлева О.И., ЦСР  
(499) 262-41-93

Электронная подпись. Подписал: Алексеева Ю.О.  
№ЦСР-22 от 05.03.2022

*Ю.О. / 10  
09.03.2022*

УТВЕРЖДЕН  
приказом Департамента социального  
развития ОАО «РЖД»  
от «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. №\_\_\_

## **СПРАВОЧНИК**

**значимых достижений ОАО «РЖД» и условия для начисления баллов**

## ПЕРЕЧЕНЬ ЗНАЧИМЫХ ДОСТИЖЕНИЙ

№ п.п.	№	Категория достижения	Наименование достижения	№ в справочнике значимых достижений	Страница
<b>1. ПОВЫШЕНИЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ЭФФЕКТИВНОСТИ И ВНЕДРЕНИЕ ИЗМЕНЕНИЙ</b>					
1	1.1.	Наставничество	Получить звание «Наставник»	1.1.1	6
2			Стать наставником корпоративной системы адаптации работников в ОАО «РЖД»	1.1.2	
3	1.2.	«Корпоративное наставничество» на Сервисном портале	Выполнить функции наставника на Сервисном портале	1.2.1	7
4			Выполнить функции эксперта на Сервисном портале	1.2.2	
5	1.3.	Рационализаторство	Получить удостоверение на рационализаторское предложение	1.3.1	8
6			Получить звание «Лучший изобретатель ОАО «РЖД»	1.3.2	
7			Зарегистрировать заявление на рационализаторское предложение	1.3.3	
8			Быть участником рейтинговой системы на платформе «Про движение»	1.3.4	
9	1.4.	Новаторство	Получить звание «Новатор ОАО «РЖД»	1.4.1	10
10	1.5.	Инновационное развитие	Быть участником проектного офиса по реализации инновационных проектов и участвовать в испытаниях инновационного проекта	1.5.1	11
11			Быть участником проектного офиса по реализации инновационных проектов и достичь результата № 1	1.5.2	
12			Быть участником проектного офиса по реализации инновационных проектов и достичь результата № 2	1.5.3	
13	1.6.	Развитие корпоративной культуры	Стать Амбассадором корпоративной культуры ОАО «РЖД»	1.6.1	12
14			Провести мероприятие в рамках развития корпоративной культуры	1.6.2	
15			Быть участником экспертной группы для оценки проектов, представляемых на конкурс «Новое звено»	1.6.3	
16	1.7.	Бережливое производство	Быть участником проектного офиса/рабочей группы и получить поощрение за деятельность в области бережливого производства	1.7.1	14

№ п.п.	№	Категория достижения	Наименование достижения	№ в справочнике значимых достижений	Страница
17			Принять участие в конкурсе по бережливому производству	1.7.2	
18	1.8.	Охрана труда	Не быть лишенным предупредительного талона № 1 в течение одного года	1.8.1	15
19			Зарегистрировать нарушения в системе информации «Человек на пути»	1.8.2	
20			Провести стажировку работников	1.8.3	
21			Быть избранным уполномоченным (доверенным) лицом по охране труда профессионального союза	1.8.4	
22			Получить звание «Лучший уполномоченный по охране труда на железнодорожном транспорте»	1.8.5	
23	1.9.	Безопасность движения	Получить знак «За безопасность движения»	1.9.1	18
24			Стать общественным инспектором по безопасности движения	1.9.2	
25			Получить звание «Лучший общественный инспектор по безопасности движения поездов на железнодорожном транспорте»	1.9.3	
26			Стать участником онлайн – проекта «Аксиома ответственности»	1.9.4	
<b>2. САМОРАЗВИТИЕ, ЗДОРОВЫЙ ОБРАЗ ЖИЗНИ, УЧАСТИЕ В ОБЩЕСТВЕННОЙ РАБОТЕ</b>					
27	2.1.	Конкурсы профессионального мастерства	Стать победителем в конкурсе профессионального мастерства, в том числе конкурса по методике WorldSkills	2.1.1	21
28			Занять второе или третье место в конкурсе профессионального мастерства	2.1.2	
29	2.2.	Профильное образование	Самостоятельно получить профильное образование	2.2.1	22
30			Самостоятельно получить ученую степень (кандидат наук, доктор наук), либо степень MBA, EMBA сверх Плана	2.2.2	
31			Поступить на обучение по программам высшего или среднего профессионального образования по профилю соответствующему должности (кроме очной формы обучения)	2.2.3	
32			Самостоятельно пройти обучение по программе переподготовки	2.2.4	
33	2.3.	Повышение квалификации	Пройти курс повышения квалификации по профилю деятельности сверх Плана	2.3.1	24

№ п.п.	№	Категория достижения	Наименование достижения	№ в справочнике значимых достижений	Страница
34			Пройти обучение в СДО	2.3.2	
35	2.4.	Общественная деятельность	Стать председателем первичной профсоюзной организации на неосвобожденной от основной работы основе	2.4.1	25
36			Стать членом выборного коллегиального органа ППО на неосвобожденной от основной работы основе	2.4.2	
37	2.5.	Физкультурные и массовые спортивные мероприятия	Стать участником спортивных соревнований	2.5.1	26
38			Являться председателем физкультурно-спортивного клуба	2.5.2	
39			Являться членом совета физкультурно-спортивного клуба	2.5.3	
40			Являться членом физкультурно-спортивного клуба	2.5.4	
41	2.6.	Корпоративные молодежные программы	Принять участие в корпоративном молодежном конкурсе	2.6.1	27
42			Войти в состав молодых работников отмеченных по итогам молодежных программ	2.6.2	
43	2.7.	Совет молодежи	Стать председателем или заместителем председателя совета молодежи	2.7.1	30
44			Входить в состав совета молодежи	2.7.2	
45	2.8.	Профориентация	Участвовать в работе по профессиональной ориентации, допрофессиональной и довузовской подготовке молодежи	2.8.1	32
46			Непосредственное руководство практикой студентов	2.8.2	
<b>3. АКТИВНАЯ ГРАЖДАНСКАЯ ПОЗИЦИЯ</b>					
47	3.1.	Творчество (культурно-просветительские мероприятия)	Стать участником творческого конкурса (культурно-просветительского мероприятия)	3.1.1	33
48	3.2.	Добровольчество (в том числе мероприятия корпоративного волонтерства)	Организовать мероприятие корпоративного волонтерства, проводимое в период ЧС или в рамках федерального значения и быть его координатором	3.2.1	34
49			Организовать дорожное/плановое мероприятие корпоративного волонтерства и быть его координатором	3.2.2	
50			Организовать узловое/инициативное мероприятие корпоративного волонтерства и	3.2.3	

№ п.п.	№	Категория достижения	Наименование достижения	№ в справочнике значимых достижений	Страница
			быть его координатором		
51			Исполнить заявку на оказание помощи/ или участвовать в мероприятии в качестве волонтера	3.2.4	
52			Провести мероприятие в рамках развития направления здоровый образ жизни	3.2.5	
53	3.3.	Активный образ жизни	Активный образ жизни (организация культурных и спортивных мероприятий для работников)	3.3.1	36
54			Участие в культурно-массовых и спортивных мероприятиях и проектах, организованных Дорпрофжел	3.3.2	

# 1. ПОВЫШЕНИЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ЭФФЕКТИВНОСТИ И ВНЕДРЕНИЕ ИЗМЕНЕНИЙ

## 1.1. НАСТАВНИЧЕСТВО

### 1.1.1. ПОЛУЧИТЬ ЗВАНИЕ «НАСТАВНИК»

#### Нормативные документы, регламентирующие значимое достижение:

Положение о звании «Наставник ОАО «РЖД», утвержденное приказом ОАО «РЖД» от 15 июня 2018 г. №45;

Указ президента РФ от 02 марта 2018 г. №94;

приказы филиалов ОАО «РЖД» о звании «Лучший наставник».

#### Оценка в баллах:

Удостоверение к знаку «Лучший наставник» (награда филиала)	100 баллов
Удостоверение к знаку «Наставник ОАО «РЖД»	150 баллов
Удостоверение к знаку отличия «За наставничество» (государственная награда)	200 баллов

#### Частота начисления:

Удостоверение к знаку «Лучший наставник» (награда филиала)	единоразово
Удостоверение к знаку «Наставник ОАО «РЖД»	единоразово
Удостоверение к знаку отличия «За наставничество» (государственная награда)	единоразово

#### Подтверждающие документы:

Удостоверение, подтверждающее получение звания «Наставник».

### 1.1.2. СТАТЬ НАСТАВНИКОМ КОРПОРАТИВНОЙ СИСТЕМЫ АДАПТАЦИИ РАБОТНИКОВ В ОАО «РЖД»

#### Нормативные документы, регламентирующие значимое достижение:

Положение об адаптации работников в ОАО «РЖД», утвержденное распоряжением ОАО «РЖД» от 29 декабря 2015 г. №3128р.

#### Оценка в баллах:

50 баллов

**Частота начисления:**

за каждого наставляемого, но не более 200 баллов в год

**Подтверждающие документы:**

рис. 1.1.2.1 - выписка из реестра резерва наставников в подразделении филиала;

рис. 1.1.2.2 - анкета обратной связи с положительными отзывами.

**1.2. «КОРПОРАТИВНОЕ НАСТАВНИЧЕСТВО» НА СЕРВИСНОМ ПОРТАЛЕ****1.2.1. ВЫПОЛНИТЬ ФУНКЦИИ НАСТАВНИКА НА СЕРВИСНОМ ПОРТАЛЕ****Нормативные документы, регламентирующие значимое достижение:**

Положение о сервисе «Корпоративное наставничество» на базе Сервисного портала работника ОАО «РЖД», утвержденное распоряжением ОАО «РЖД» от 03 июня 2020 г. №1194/р

**Оценка в баллах:**

20 баллов

**Частота начисления:**

за каждого наставляемого, но не более 200 баллов в год

**Подтверждающие документы:**

рис. 1.2.1.1 - аналитический отчет сервиса «Корпоративное наставничество» на Сервисном портале ОАО «РЖД» о наличии подопечных у наставников и о факте проведения встреч экспертов с подопечными.

**1.2.2. ВЫПОЛНИТЬ ФУНКЦИИ ЭКСПЕРТА НА СЕРВИСНОМ ПОРТАЛЕ****Нормативные документы, регламентирующие значимое достижение:**

Положение о сервисе «Корпоративное наставничество» на базе Сервисного портала работника ОАО «РЖД», утвержденное распоряжением ОАО «РЖД» от 03 июня 2020 г. №1194/р.



**Оценка в баллах:**

5 баллов

**Частота начисления:**

за каждую проведенную встречу (звонок, групповая или индивидуальная встреча)

**Подтверждающие документы:**

рис. 1.2.1.1 - аналитический отчет сервиса «Корпоративное наставничество» на Сервисном портале ОАО «РЖД» о наличии подопечных у наставников и о факте проведения встреч экспертов с подопечными.

**1.3. РАЦИОНАЛИЗАТОРСТВО****1.3.1. ПОЛУЧИТЬ УДОСТОВЕРЕНИЕ НА РАЦИОНАЛИЗАТОРСКОЕ ПРЕДЛОЖЕНИЕ****Нормативные документы, регламентирующие значимое достижение:**

Положение о рационализаторской деятельности в ОАО «РЖД», утвержденное распоряжением ОАО «РЖД» от 03 марта 2014 г. №552р.

**Оценка в баллах:**

150 баллов

**Частота начисления:**

за каждое признанное рационализаторское предложение

**Подтверждающие документы:**

рис. 1.3.1.1 - удостоверение на рационализаторское предложение.

**1.3.2. ПОЛУЧИТЬ ЗВАНИЕ «ЛУЧШИЙ ИЗОБРЕТАТЕЛЬ ОАО «РЖД»****Нормативные документы, регламентирующие значимое достижение:**

Положение о звании «Лучший изобретатель ОАО «РЖД», утвержденное приказом ОАО «РЖД» от 15 июня 2018 г. № 45.

**Оценка в баллах:**

150 баллов

**Частота начисления:**

единоразово

**Подтверждающие документы:**

Удостоверение о присвоении звания «Лучший изобретатель ОАО «РЖД».

<b>1.3.3. ЗАРЕГИСТРИРОВАТЬ</b>	<b>ЗАЯВЛЕНИЕ</b>	<b>НА</b>
<b>РАЦИОНАЛИЗАТОРСКОЕ ПРЕДЛОЖЕНИЕ</b>		

**Нормативные документы, регламентирующие значимое достижение:**

Положение о рационализаторской деятельности в ОАО «РЖД», утвержденное распоряжением ОАО «РЖД» от 03 марта 2014 г. №552р.

**Оценка в баллах:**

30 баллов

**Частота начисления:**

за каждое зарегистрированное рационализаторское предложение

**Подтверждающие документы:**

рис. 1.3.3.1 - справка, удостоверяющая факт и дату поступления заявления на рационализаторское предложение.

<b>1.3.4. БЫТЬ УЧАСТНИКОМ РЕЙТИНГОВОЙ СИСТЕМЫ НА ПЛАТФОРМЕ «ПРО ДВИЖЕНИЕ»</b>
---

**Нормативные документы, регламентирующие значимое достижение:**

Положение об использовании краудсорсинговой платформы по сбору и разработке идей, направленных на совершенствование технологии работы подразделений ОАО «РЖД», утвержденное распоряжением ОАО «РЖД» от 24 января 2022 г. №138/р.

**Оценка в баллах:**

Пользователь:

1 место рейтинга	50 баллов
2 место рейтинга	40 баллов
3 место рейтинга	30 баллов
4 место рейтинга	20 баллов
5 место рейтинга	10 баллов

Эксперт:

1 место рейтинга	50 баллов
2 место рейтинга	40 баллов
3 место рейтинга	30 баллов
4 место рейтинга	20 баллов
5 место рейтинга	10 баллов

**Частота начисления:**

не более двух начислений в год

**Подтверждающие документы:**

Отчет о подведении итогов промежуточных этапов работы краудсорсинговой Платформы <https://prodvizhenie.rzd.ru>:

рис. 1.3.4.1 – рейтинг пользователей;

рис. 1.3.4.2 – рейтинг экспертов.

**1.4. НОВАТОРСТВО****1.4.1. ПОЛУЧИТЬ ЗВАНИЕ «НОВАТОР ОАО «РЖД»****Нормативные документы, регламентирующие значимое достижение:**

Положение о звании «Новатор ОАО «РЖД», утвержденное приказом ОАО «РЖД» от 15 июня 2018 г. №45.

**Оценка в баллах:**

150 баллов

**Частота начисления:**

Единоразово

**Подтверждающие документы:**

Удостоверение о присвоении звания «Новатор ОАО «РЖД».

**1.5. ИННОВАЦИОННОЕ РАЗВИТИЕ****1.5.1. БЫТЬ УЧАСТНИКОМ ПРОЕКТНОГО ОФИСА ПО РЕАЛИЗАЦИИ ИННОВАЦИОННЫХ ПРОЕКТОВ И УЧАСТВОВАТЬ В ИСПЫТАНИЯХ ИННОВАЦИОННОГО ПРОЕКТА****Нормативные документы, регламентирующие значимое достижение:**

Положение о взаимодействии подразделений ОАО «РЖД» в процессе рассмотрения, отбора и реализации инновационных и стартап-проектов в ОАО «РЖД», утвержденное распоряжение ОАО «РЖД» от 01 июля 2021 г. № 1427/р.

**Оценка в баллах:**

30 баллов

**Частота начисления:**

за каждый инновационный проект

**Подтверждающие документы:**

Документ об утверждении проектного офиса;  
отчет, протокол и акт о проведении испытаний инновационного проекта.

**1.5.2. БЫТЬ УЧАСТНИКОМ ПРОЕКТНОГО ОФИСА ПО РЕАЛИЗАЦИИ ИННОВАЦИОННЫХ ПРОЕКТОВ И ДОСТИЧЬ РЕЗУЛЬТАТА № 1****Нормативные документы, регламентирующие значимое достижение:**

Положение о взаимодействии подразделений ОАО «РЖД» в процессе рассмотрения, отбора и реализации инновационных и стартап-проектов в ОАО «РЖД», утвержденное распоряжение ОАО «РЖД» от 01 июля 2021 г. № 1427/р.

**Оценка в баллах:**

50 баллов

**Частота начисления:**

за каждый инновационный проект

**Подтверждающие документы:**

Документ об утверждении проектного офиса;  
протокол заседания проектного офиса по итогам реализации инновационного проекта.

**1.5.3. БЫТЬ УЧАСТНИКОМ ПРОЕКТНОГО ОФИСА ПО РЕАЛИЗАЦИИ ИННОВАЦИОННЫХ ПРОЕКТОВ И ДОСТИЧЬ РЕЗУЛЬТАТА № 2**

**Нормативные документы, регламентирующие значимое достижение:**

Положение о взаимодействии подразделений ОАО «РЖД» в процессе рассмотрения, отбора и реализации инновационных и стартап-проектов в ОАО «РЖД», утвержденное распоряжение ОАО «РЖД» от 01 июля 2021 г. № 1427/р.

**Оценка в баллах:**

100 баллов

**Частота начисления:**

за каждый инновационный проект

**Подтверждающие документы:**

Документ об утверждении проектного офиса;  
протокол заседания проектного офиса по итогам реализации инновационного проекта.

**1.6. РАЗВИТИЕ КОРПОРАТИВНОЙ КУЛЬТУРЫ**

**1.6.1. СТАТЬ АМБАССАДОРОМ КОРПОРАТИВНОЙ КУЛЬТУРЫ ОАО «РЖД»**

**Нормативные документы, регламентирующие значимое достижение:**

Распоряжение ОАО «РЖД» от 24 июня 2021 г. №1359/р «О пилотном проекте «Амбассадоры корпоративной культуры ОАО «РЖД».

**Оценка в баллах:**

10 баллов

**Частота начисления:**

ежегодно

**Подтверждающие документы:**

Документ, подтверждающий участие в проекте «Амбассадоры корпоративной культуры ОАО «РЖД».

**1.6.2. ПРОВЕСТИ МЕРОПРИЯТИЕ В РАМКАХ РАЗВИТИЯ КОРПОРАТИВНОЙ КУЛЬТУРЫ****Нормативные документы, регламентирующие значимое достижение:**

Распоряжение ОАО «РЖД» от 24 июня 2021 г. №1359/р «О пилотном проекте «Амбассадоры корпоративной культуры ОАО «РЖД».

**Оценка в баллах:**

20 баллов

**Частота начисления:**

не более одного начисления за каждое мероприятие

**Подтверждающие документы:**

Документ (приказ, распоряжение, официальное письмо или телеграмма, другие документы), подтверждающий организацию мероприятия в рамках развития корпоративной культуры по направлениям:

- информирование работников;
- продвижение ценностей бренда и этических принципов ОАО «РЖД»;
- развитие культуры инновативности и эффективности;
- развитие экологической культуры.

**1.6.3. БЫТЬ УЧАСТНИКОМ ЭКСПЕРТНОЙ ГРУППЫ ДЛЯ ОЦЕНКИ ПРОЕКТОВ, ПРЕДСТАВЛЯЕМЫХ НА КОНКУРС «НОВОЕ ЗВЕНО»****Нормативные документы, регламентирующие значимое достижение:**

Положение о конкурсе молодежных проектов «Новое звено», утвержденное распоряжением ОАО «РЖД» от 23 апреля 2021 г. №901/р.

**Оценка в баллах:**

50 баллов

**Частота начисления:**

не более одного начисления в год

**Подтверждающие документы:**

Документ (приказ, распоряжение, другое) об образовании экспертной группы для оценки проектов, представляемых на конкурс «Новое звено».

**1.7. БЕРЕЖЛИВОЕ ПРОИЗВОДСТВО****1.7.1. БЫТЬ УЧАСТНИКОМ ПРОЕКТНОГО ОФИСА/РАБОЧЕЙ ГРУППЫ И ПОЛУЧИТЬ ПОощРЕНИЕ ЗА ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ В ОБЛАСТИ БЕРЕЖЛИВОГО ПРОИЗВОДСТВА****Нормативные документы, регламентирующие значимое достижение:**

Положение об организации разработки и реализации проектов бережливого производства в ОАО «РЖД», утвержденное распоряжением ОАО «РЖД» от 14 марта 2019 г. №473/р;

приказ ОАО «РЖД» от 15 июня 2018 г. №45 «О видах поощрений в ОАО «РЖД».

**Оценка в баллах:**

75 баллов

**Частота начисления:**

один раз в год

**Подтверждающие документы:**

Приказ (распоряжение) о начале реализации проекта;  
 документ об утверждении состава оперативной рабочей группы;  
 документ о подведении итогов, утвержденный руководителем;  
 приказ о поощрении за деятельность в области бережливого производства.

**1.7.2. ПРИНЯТЬ УЧАСТИЕ В КОНКУРСЕ ПО БЕРЕЖЛИВОМУ ПРОИЗВОДСТВУ**
**Нормативные документы, регламентирующие значимое достижение:**

Положение о проведении конкурса по бережливому производству, утвержденное распоряжением ОАО «РЖД» на текущий год.

**Оценка в баллах:**

Победитель номинации «Лучший функциональный проект»	50 баллов
Победитель номинации «Лучший мультифункциональный проект»	50 баллов
Победа в иных номинациях конкурса	20 баллов
Участник III этапа	5 баллов

**Частота начисления:**

не более одного начисления за конкурс

**Подтверждающие документы:**

Диплом или протокол заседания центрального проектного офиса о подведении итогов конкурса по бережливому производству.

**1.8. ОХРАНА ТРУДА**
**1.8.1. НЕ БЫТЬ ЛИШЕННЫМ ПРЕДУПРЕДИТЕЛЬНОГО ТАЛОНА № 1 В ТЕЧЕНИЕ ОДНОГО ГОДА**
**Нормативные документы, регламентирующие значимое достижение:**

Положение о порядке применения предупредительных талонов по охране труда в ОАО «РЖД», утвержденное распоряжением ОАО «РЖД» от 28 декабря 2020 г. №2941р.

**Оценка в баллах:**

50 баллов



**Частота начисления:**

один раз в год

**Подтверждающие документы:**

рис. 1.8.1.1 - предупредительный талон по охране труда № 1 с отсутствием на оборотной стороне записей о лишении в течение одного года.

<b>1.8.2. ЗАРЕГИСТРИРОВАТЬ НАРУШЕНИЯ В СИСТЕМЕ ИНФОРМАЦИИ «ЧЕЛОВЕК НА ПУТИ»</b>
---

**Нормативные документы, регламентирующие значимое достижение:**

Положение об организации в ОАО «РЖД» работы по системе информации «Человек на пути», утвержденное распоряжением ОАО «РЖД» от 14 марта 2016 г. №410р.

**Оценка в баллах:**

10 баллов

**Частота начисления:**

за каждое внесенное нарушение

**Подтверждающие документы:**

рис. 1.8.2.1 - справка о количестве внесенных нарушений в журнал регистрации нарушений по системе информации «Человек на пути», подписанная ответственным за работу с журналом по вводу нарушений в АСУТ НБД ЗМ, подраздел «Человек на пути».

<b>1.8.3. ПРОВЕСТИ СТАЖИРОВКУ РАБОТНИКОВ</b>
--

**Нормативные документы, регламентирующие значимое достижение:**

СТО РЖД 15.011-2015 «Система управления охраной труда в ОАО «РЖД». Организация обучения», утвержденный распоряжением ОАО «РЖД» от 25 декабря 2015 г. №3081р.

**Оценка в баллах:**

10 баллов

**Частота начисления:**

за каждого стажера, прошедшего проверку знаний

**Подтверждающие документы:**

Приказ (распоряжение) о назначении руководителя стажировки;  
документ, удостоверяющий прохождение стажером проверки знаний требований охраны труда.

<b>1.8.4. БЫТЬ (ДОВЕРЕННЫМ) ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО СОЮЗА</b>	<b>ИЗБРАННЫМ ЛИЦОМ ПО</b>	<b>УПОЛНОМОЧЕННЫМ ОХРАНЕ ТРУДА</b>
---	-----------------------------------	--

**Нормативные документы, регламентирующие значимое достижение:**

Распоряжение ОАО «РЖД» от 24 декабря 2018 г. №2756/р «О Положении об уполномоченном (доверенном) лице по охране труда первичной профсоюзной организации ОАО «РЖД» РОСПРОФЖЕЛ».

**Оценка в баллах:**

100 баллов

**Частота начисления:**

единоразово

**Подтверждающие документы:**

рис. 1.8.4.1 - протокол конференции (собрания) профсоюзного комитета или приказ структурного подразделения.

<b>1.8.5. ПОЛУЧИТЬ ЗВАНИЕ «ЛУЧШИЙ УПОЛНОМОЧЕННЫЙ ПО ОХРАНЕ ТРУДА НА ЖЕЛЕЗНОДОРОЖНОМ ТРАНСПОРТЕ»</b>
---

**Нормативные документы, регламентирующие значимое достижение:**

Положение о звании «Лучший уполномоченный по охране труда на железнодорожном транспорте», утвержденное приказом ОАО «РЖД» от 15 июня 2018 г. №45.

**Оценка в баллах:**

200 баллов

**Частота начисления:**

единоразово

**Подтверждающие документы:**

Удостоверение о присвоении звания «Лучший уполномоченный по охране труда на железнодорожном транспорте».

## 1.9. БЕЗОПАСНОСТЬ ДВИЖЕНИЯ

### 1.9.1. ПОЛУЧИТЬ ЗНАК «ЗА БЕЗОПАСНОСТЬ ДВИЖЕНИЯ»

**Нормативные документы, регламентирующие значимое достижение:**

Положение о знаке «За безопасность движения», утвержденное приказом ОАО «РЖД» от 15 июня 2018 г. №45;  
приказы филиалов ОАО «РЖД» о знаке «За безопасность движения».

**Оценка в баллах:**

Удостоверение к знаку «За безопасность движения» (награда филиала)	100 баллов
Удостоверение к знаку «За безопасность движения» (ОАО «РЖД»)	150 баллов

**Частота начисления:**

единоразово

**Подтверждающие документы:**

Удостоверение к знаку «За безопасность движения»

### 1.9.2. СТАТЬ ОБЩЕСТВЕННЫМ ИНСПЕКТОРОМ ПО БЕЗОПАСНОСТИ ДВИЖЕНИЯ

**Нормативные документы, регламентирующие значимое достижение:**

Положение об общественном контроле за обеспечением безопасности движения поездов и эксплуатацией железнодорожного транспорта в ОАО «РЖД», утвержденное распоряжением ОАО «РЖД» от 06 мая 2015 г. № 262, РОСПРОФЖЕЛом;

методические рекомендации по организации деятельности общественных инспекторов по безопасности движения поездов, утвержденные распоряжением ОАО «РЖД» от 13 января 2020 №24/р.

**Оценка в баллах:**

100 баллов

**Частота начисления:**

один раз в год

**Подтверждающие документы:**

Удостоверение общественного инспектора по безопасности движения;  
отчет о проделанной работе общественного инспектора по безопасности движения за год, утвержденный председателем совета общественных инспекторов дорожных территориальных организаций профсоюза.

**1.9.3. ПОЛУЧИТЬ ЗВАНИЕ «ЛУЧШИЙ ОБЩЕСТВЕННЫЙ ИНСПЕКТОР ПО БЕЗОПАСНОСТИ ДВИЖЕНИЯ ПОЕЗДОВ НА ЖЕЛЕЗНОДОРОЖНОМ ТРАНСПОРТЕ»****Нормативные документы, регламентирующие значимое достижение:**

Положение о звании «Лучший общественный инспектор по безопасности движения поездов на железнодорожном транспорте», утвержденное приказом ОАО «РЖД» от 15 июня 2018 г. №45;  
приказы филиалов ОАО «РЖД» о знаке «За безопасность движения».

**Оценка в баллах:**

200 баллов

**Частота начисления:**

единоразово

**Подтверждающие документы:**

Удостоверение о присвоении звания «Лучший общественный инспектор по безопасности движения поездов на железнодорожном транспорте».

**1.9.4. СТАТЬ УЧАСТНИКОМ ОНЛАЙН – ПРОЕКТА «АКСИОМА ОТВЕТСТВЕННОСТИ»****Нормативные документы, регламентирующие значимое достижение:**

нет

**Оценка в баллах:****Номинация «Индивидуальный рейтинг»**

1 место	100 баллов
2 место	90 баллов
3 место	80 баллов
4 место	70 баллов
5 место	60 баллов
6 место	50 баллов
7 место	40 баллов
8 место	30 баллов
9 место	20 баллов
10 место	10 баллов

**Номинация «Лидер профессионального сообщества»**

1 место	100 баллов
2 место	80 баллов
3 место	60 баллов

**Номинация «Лучший коммуникатор»**

1 место	100 баллов
2 место	80 баллов
3 место	60 баллов

**Частота начисления:**

раз в год

**Подтверждающие документы:**

рис. 1.9.4.1 - диплом или иной документ, подтверждающий, что работник является победителем, призером или участником проекта.

## **2. САМОРАЗВИТИЕ, ЗДОРОВЫЙ ОБРАЗ ЖИЗНИ, УЧАСТИЕ В ОБЩЕСТВЕННОЙ РАБОТЕ**

### **2.1. КОНКУРСЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МАСТЕРСТВА**

#### **2.1.1. СТАТЬ ПОБЕДИТЕЛЕМ В КОНКУРСЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МАСТЕРСТВА, В ТОМ ЧИСЛЕ КОНКУРСА ПО МЕТОДИКЕ WORLDSKILLS**

##### **Нормативные документы, регламентирующие значимое достижение:**

Распоряжения ОАО «РЖД» (филиалов или структурных подразделений) о проведении конкурсов профессионального мастерства (например, Положение о конкурсе профессионального мастерства на звание «Лучший работник Дирекции тяги», утвержденное распоряжением ОАО «РЖД» от 12 сентября 2012 г. №1824р);

приказ ОАО «РЖД» от 15 июня 2018 г. №45 «О видах поощрений в ОАО «РЖД».

##### **Оценка в баллах:**

100 баллов

##### **Частота начисления:**

один раз в год

##### **Подтверждающие документы:**

рис. 2.1.1.1, рис. 2.1.1.2 - диплом и/или протокол подведения итогов конкурса, подтверждающие, что работник является победителем в конкурсе профессионального мастерства на звание «Лучший...» (с указанием номинации, в которой работник стал победителем).

#### **2.1.2. ЗАНЯТЬ ВТОРОЕ ИЛИ ТРЕТЬЕ МЕСТО В КОНКУРСЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МАСТЕРСТВА**

##### **Нормативные документы, регламентирующие значимое достижение:**

Распоряжения ОАО «РЖД» (филиалов или структурных подразделений) о проведении конкурсов профессионального мастерства (например, Положение о конкурсе профессионального мастерства на звание «Лучший работник Дирекции

тяги», утвержденное распоряжением ОАО «РЖД» от 12 сентября 2012 г. №1824р);

приказ ОАО «РЖД» от 15 июня 2018 г. №45 «О видах поощрений в ОАО «РЖД».

**Оценка в баллах:**

75 баллов

**Частота начисления:**

один раз в год

**Подтверждающие документы:**

рис. 2.1.1.2 – протокол, почетная грамота, или другой документ, подтверждающий, что работник занял второе или третье место.

## 2.2. ПРОФИЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ

### 2.2.1. САМОСТОЯТЕЛЬНО ПОЛУЧИТЬ ПРОФИЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ

**Нормативные документы, регламентирующие значимое достижение:**

Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

регламент Корпоративного чемпионата ОАО «РЖД» по методике Ворлдскиллс (утвержден Шахановым Д.С. от 13 мая 2021 г. № 786).

**Оценка в баллах:**

80 баллов

**Частота начисления:**

за каждый диплом

**Подтверждающие документы:**

рис. 2.2.1.1 - диплом или иной документ, подтверждающий получение профильного образования работником самостоятельно.

**2.2.2. САМОСТОЯТЕЛЬНО ПОЛУЧИТЬ УЧЕНУЮ СТЕПЕНЬ (КАНДИДАТ НАУК, ДОКТОР НАУК), ЛИБО СТЕПЕНЬ МВА, ЕМВА СВЕРХ ПЛАНА****Нормативные документы, регламентирующие значимое достижение:**

Постановление Правительства РФ от 24 сентября 2013 г. № 842 «О порядке присуждения ученых степеней»;

Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

план обучения и развития руководителей и специалистов ОАО «РЖД».

**Оценка в баллах:**

100 баллов

**Частота начисления:**

за каждый диплом

**Подтверждающие документы:**

рис. 2.2.2.1 - документ об ученой степени (диплом установленного образца) или Диплом или иной документ, подтверждающий получение степени МВА (ЕМВА).

**2.2.3. ПОСТУПИТЬ НА ОБУЧЕНИЕ ПО ПРОГРАММАМ ВЫСШЕГО ИЛИ СРЕДНЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ПО ПРОФИЛЮ СООТВЕТСТВУЮЩЕМУ ДОЛЖНОСТИ (КРОМЕ ОЧНОЙ ФОРМЫ ОБУЧЕНИЯ)**

**Нормативные документы, регламентирующие значимое достижение:**  
нет

**Оценка в баллах:**

50 баллов

**Частота начисления:**

за каждую справку



**Подтверждающие документы:**

рис. 2.2.3.1 - справка из образовательной организации, занесенная в ЕК АСУТР, о зачислении на обучение по программам высшего или среднего профессионального образования по профилю соответствующему требованиям к должности.

**2.2.4. САМОСТОЯТЕЛЬНО ПРОЙТИ ОБУЧЕНИЕ ПО ПРОГРАММЕ ПЕРЕПОДГОТОВКИ****Нормативные документы, регламентирующие значимое достижение:**

План повышения квалификации работников ОАО «РЖД» (подразделения ОАО «РЖД»).

**Оценка в баллах:**

50 баллов

**Частота начисления:**

за каждое удостоверение

**Подтверждающие документы:**

рис. 2.2.3.1 - диплом о профессиональной переподготовке по профилю деятельности.

**2.3. ПОВЫШЕНИЕ КВАЛИФИКАЦИИ****2.3.1. ПРОЙТИ КУРС ПОВЫШЕНИЯ КВАЛИФИКАЦИИ ПО ПРОФИЛЮ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ СВЕРХ ПЛАНА****Нормативные документы, регламентирующие значимое достижение:**

План обучения и развития руководителей и специалистов ОАО «РЖД».

**Оценка в баллах:**

50 баллов

**Частота начисления:**

за каждое удостоверение

**Подтверждающие документы:**

Удостоверение о самостоятельном повышении квалификации по профилю деятельности сверх Плана обучения и развития руководителей и специалистов ОАО «РЖД».

<b>2.3.2. ПРОЙТИ ОБУЧЕНИЕ В СДО</b>
-------------------------------------

**Нормативные документы, регламентирующие значимое достижение:**  
нет

**Оценка в баллах:**

Статус «Москва» (следопыт)	25 баллов
Статус «Ярославль» (бойскаут)	10 баллов
Статус «Киров» (походник)	15 баллов
Статус «Пермь» (турист)	20 баллов
Статус «Екатеринбург» (путник)	10 баллов
Статус «Тюмень» (автостопщик)	10 баллов
Статус «Омск» (исследователь)	10 баллов
Статус «Новосибирск» (искатель приключений)	10 баллов
Статус «Красноярск» (авантюрист)	15 баллов
Статус «Гайшет» (странник)	10 баллов
Статус «Иркутск» (кочевник)	15 баллов
Статус «Улан-Удэ» (пилигрим)	10 баллов
Статус «Чита» (первопроходец)	10 баллов
Статус «Белогорск» (экспедитор)	30 баллов
Статус «Архара» (археолог)	10 баллов
Статус «Хабаровск» (экстремал)	10 баллов
Статус «Уссурийск» (конкистадор)	15 баллов
Статус «Владивосток» (кругосветник)	15 баллов
Завершение маршрута	50 баллов

**Частота начисления:**

один раз в год за каждый статус

**Подтверждающие документы:**

рис. 2.3.2.1 – раздел «Все награды» в профиле пользователя на сайте <https://newsdo.rzd/>.

**2.4. ОБЩЕСТВЕННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ****2.4.1. СТАТЬ ПРЕДСЕДАТЕЛЕМ ПЕРВИЧНОЙ ПРОФСОЮЗНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ НА НЕОСВОБОЖДЕННОЙ ОТ ОСНОВНОЙ РАБОТЫ ОСНОВЕ****Нормативные документы, регламентирующие значимое достижение:**

Федеральный закон РФ «О профессиональных союзах, их правах и гарантии деятельности» от 12 января 1996 г. №10-ФЗ, устав РОСПРОФЖЕЛ.

**Оценка в баллах:**

200 баллов

**Частота начисления:**

единоразово

**Подтверждающие документы:**

Протокол конференции (собрания) профсоюзного комитета.

**2.4.2. Стать членом выборного коллегиального органа ППО на неосвобожденной от основной работы основе****Нормативные документы, регламентирующие значимое достижение:**

Федеральный закон РФ «О профессиональных союзах, их правах и гарантии деятельности» от 12 января 1996 г. №10-ФЗ, устав РОСПРОФЖЕЛ.

**Оценка в баллах:**

100 баллов

**Частота начисления:**

единоразово

**Подтверждающие документы:**

Протокол конференции (собрания) профсоюзного комитета.

## 2.5. ФИЗКУЛЬТУРНЫЕ И МАССОВЫЕ СПОРТИВНЫЕ МЕРОПРИЯТИЯ

### 2.5.1. СТАТЬ УЧАСТНИКОМ СПОРТИВНЫХ СОРЕВНОВАНИЙ

#### Нормативные документы, регламентирующие значимое достижение:

Положение о развитии в ОАО «РЖД» массовой физической культуры и спорта среди работников компании и членов их семей, утвержденное распоряжением ОАО «РЖД» от 05 августа 2019 г. №1686/р;

правила соревнований по соответствующему виду спорта;

положение о проведении соревнования по соответствующему виду спорта.

#### Оценка в баллах:

##### 1 уровень (узловой)

1 место	10 баллов
2 место	7 баллов
3 место	5 баллов
участие без призового места	1 балл

##### 2 уровень (дорожный)

1 место	20 баллов
2 место	14 баллов
3 место	10 баллов
участие без призового места	2 балла

##### 3 уровень (всероссийский)

1 место	40 баллов
2 место	28 баллов
3 место	20 баллов
участие без призового места	4 балла

##### Международный (международный спортивный союз железнодорожников)

1 место	100 баллов
2 место	80 баллов
3 место	60 баллов
участие без призового места	50 баллов

#### Частота начисления:

не более одного начисления за спортивное мероприятие

**Подтверждающие документы:**

рис. 2.5.1.1 - диплом или иной документ, подтверждающий, что работник является победителем, призером или участником соревнования.

<b>2.5.2. ЯВЛЯТЬСЯ ПРЕДСЕДАТЕЛЕМ ФИЗКУЛЬТУРНО-СПОРТИВНОГО КЛУБА</b>
---

**Нормативные документы, регламентирующие значимое достижение:**

нет

**Оценка в баллах:**

80 баллов

**Частота начисления:**

один раз в год

**Подтверждающие документы:**

рис. 2.5.2.1 - документ, подтверждающий избрание председателя физкультурно-спортивного клуба.

<b>2.5.3. ЯВЛЯТЬСЯ ЧЛЕНОМ СОВЕТА ФИЗКУЛЬТУРНО-СПОРТИВНОГО КЛУБА</b>
---

**Нормативные документы, регламентирующие значимое достижение:**

нет

**Оценка в баллах:**

40 баллов

**Частота начисления:**

один раз в год

**Подтверждающие документы:**

рис. 2.5.2.1 - документ, подтверждающий избрание в совет физкультурно-спортивного клуба или иной подтверждающий документ за подписью руководителя физкультурно-спортивного клуба.

## 2.5.4. ЯВЛЯТЬСЯ ЧЛЕНОМ ФИЗКУЛЬТУРНО-СПОРТИВНОГО КЛУБА

**Нормативные документы, регламентирующие значимое достижение:**  
нет

**Оценка в баллах:**

10 баллов

**Частота начисления:**

один раз в год

**Подтверждающие документы:**

рис. 2.5.2.1 - документ, подтверждающий избрание в совет физкультурно-спортивного клуба или иной подтверждающий документ за подписью руководителя физкультурно-спортивного клуба.

## 2.6. КОРПОРАТИВНЫЕ МОЛОДЕЖНЫЕ ПРОГРАММЫ

### 2.6.1. ПРИНЯТЬ УЧАСТИЕ В КОРПОРАТИВНОМ МОЛОДЕЖНОМ КОНКУРСЕ

**Нормативные документы, регламентирующие значимое достижение:**  
Положение о проведении соответствующего конкурса («Новое звено» и др.)

**Оценка в баллах:**

Призовые места	40 баллов
Победа в дополнительных номинациях	15 баллов
Участие	5 баллов

**Частота начисления:**

не более одного начисления за участие в корпоративном молодежном конкурсе

**Подтверждающие документы:**

Диплом или иной документ, подтверждающий, что работник является победителем, призером или участником молодежного конкурса.

## **2.6.2. ВОЙТИ В СОСТАВ МОЛОДЫХ РАБОТНИКОВ ОТМЕЧЕННЫХ ПО ИТОГАМ МОЛОДЕЖНЫХ ПРОГРАММ**

### **Нормативные документы, регламентирующие значимое достижение:**

Поручение генерального директора-председателя правления ОАО «РЖД» по итогам проведения молодежных программ ОАО «РЖД».

### **Оценка в баллах:**

30 баллов

### **Частота начисления:**

один раз в год

### **Подтверждающие документы:**

Поручение генерального директора-председателя правления ОАО «РЖД» по итогам проведения молодежных программ ОАО «РЖД».

## **2.7. СОВЕТ МОЛОДЕЖИ**

### **2.7.1. СТАТЬ ПРЕДСЕДАТЕЛЕМ ИЛИ ЗАМЕСТИТЕЛЕМ ПРЕДСЕДАТЕЛЯ СОВЕТА МОЛОДЕЖИ**

### **Нормативные документы, регламентирующие значимое достижение:**

Положение о советах молодежи ОАО «РЖД», утвержденное распоряжением ОАО «РЖД» от 18 марта 2021 г. №553/р.

### **Оценка в баллах:**

50 баллов

### **Частота начисления:**

один раз в год

### **Подтверждающие документы:**

Протокол или иной документ, подтверждающий назначение на должность председателя или заместителя председателя совета молодежи.

**2.7.2. ВХОДИТЬ В СОСТАВ СОВЕТА МОЛОДЕЖИ****Нормативные документы, регламентирующие значимое достижение:**

Положение о советах молодежи ОАО «РЖД», утвержденное распоряжением ОАО «РЖД» от 18 марта 2021 г. №553/р.

**Оценка в баллах:**

20 баллов

**Частота начисления:**

один раз в год

**Подтверждающие документы:**

Протокол или иной документ, подтверждающий назначение на должность председателя или заместителя председателя совета молодежи.

**2.8. ПРОФОРИЕНТАЦИЯ****2.8.1. УЧАСТВОВАТЬ В РАБОТЕ ПО ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОРИЕНТАЦИИ, ДОПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ И ДОВУЗОВСКОЙ ПОДГОТОВКЕ МОЛОДЕЖИ****Нормативные документы, регламентирующие значимое достижение:**

нет

**Оценка в баллах:**

20 баллов

**Частота начисления:**

один раз в год

**Подтверждающие документы:**

Документ (приказ, договор, программа мероприятий и т.д.), подтверждающий участие в работе по профессиональной ориентации, допрофессиональной и довузовской подготовке молодежи



**2.8.2. НЕПОСРЕДСТВЕННОЕ РУКОВОДСТВО ПРАКТИКОЙ  
СТУДЕНТОВ****Нормативные документы, регламентирующие значимое достижение:**

Положение об организации в ОАО «РЖД» практики студентов образовательных организаций, реализующих программы среднего профессионального и высшего образования, утвержденное распоряжением ОАО «РЖД» от 31 марта 2015 г. № 813р.

**Оценка в баллах:**

10 баллов

**Частота начисления:**

за каждого практиканта, но не более 100 баллов в год

**Подтверждающие документы:**

рис. 2.8.2.1 - приказ руководителя подразделения о проведении практики.

### 3. АКТИВНАЯ ГРАЖДАНСКАЯ ПОЗИЦИЯ

#### 3.1. ТВОРЧЕСТВО (КУЛЬТУРНО-ПРОСВЕТИТЕЛЬСКИЕ МЕРОПРИЯТИЯ)

##### 3.1.1. СТАТЬ УЧАСТНИКОМ ТВОРЧЕСКОГО КОНКУРСА (КУЛЬТУРНО-ПРОСВЕТИТЕЛЬСКОГО МЕРОПРИЯТИЯ)

**Нормативные документы, регламентирующие значимое достижение:**

Положение о проведении соответствующего творческого конкурса (культурно-просветительского мероприятия).

**Оценка в баллах:**

1 уровень (узловой)

1 место	10 баллов
2 место	7 баллов
3 место	5 баллов
участие без призового места	1 балл

2 уровень (дорожный)

1 место	20 баллов
2 место	14 баллов
3 место	10 баллов
участие без призового места	2 балла

3 уровень (всероссийский)

1 место	40 баллов
2 место	28 баллов
3 место	20 баллов
участие без призового места	4 балла

**Частота начисления:**

не более одного начисления за творческий конкурс (культурно-просветительское мероприятие)

**Подтверждающие документы:**

рис. 3.1.1.1 - диплом или иной документ, подтверждающий, что работник является победителем или призером творческого конкурса (культурно-просветительского мероприятия).

### **3.2. ДОБРОВОЛЬЧЕСТВО (В ТОМ ЧИСЛЕ МЕРОПРИЯТИЯ КОРПОРАТИВНОГО ВОЛОНТЁРСТВА)**

#### **3.2.1. ОРГАНИЗОВАТЬ МЕРОПРИЯТИЕ КОРПОРАТИВНОГО ВОЛОНТЁРСТВА, ПРОВОДИМОЕ В ПЕРИОД ЧС ИЛИ В РАМКАХ ФЕДЕРАЛЬНОГО ЗНАЧЕНИЯ И БЫТЬ ЕГО КООРДИНАТОРОМ**

**Нормативные документы, регламентирующие значимое достижение:**

Положение о проведении конкурса корпоративного волонтерства, телеграфное указание, утвержденный план работы по корпоративному волонтерству, приказ/распоряжение руководителя структурного подразделения, филиала, ОАО «РЖД», иной документ.

**Оценка в баллах:**

50 баллов

**Частота начисления:**

один раз в месяц

**Подтверждающие документы:**

рис. 3.2.1.1 - документ/справка/список участников, подтверждающий участие, (или победу) в проектах (конкурсах) корпоративного волонтерства.

#### **3.2.2. ОРГАНИЗОВАТЬ ДОРОЖНОЕ/ПЛАНОВОЕ МЕРОПРИЯТИЕ КОРПОРАТИВНОГО ВОЛОНТЁРСТВА И БЫТЬ ЕГО КООРДИНАТОРОМ**

**Нормативные документы, регламентирующие значимое достижение:**

Положение о проведении конкурса корпоративного волонтерства, телеграфное указание, утвержденный план работы по корпоративному волонтерству, приказ/распоряжение руководителя структурного подразделения, филиала, ОАО «РЖД», иной документ.

**Оценка в баллах:**

40 баллов

**Частота начисления:**

один раз в месяц

**Подтверждающие документы:**

рис. 3.2.1.1 - документ/справка/список участников, подтверждающий участие, (или победу) в проектах (конкурсах) корпоративного волонтерства.

<b>3.2.3. ОРГАНИЗОВАТЬ УЗЛОВОЕ/ИНИЦИАТИВНОЕ МЕРОПРИЯТИЕ КОРПОРАТИВНОГО ВОЛОНТЕРСТВА И БЫТЬ ЕГО КООРДИНАТОРОМ</b>
--

**Нормативные документы, регламентирующие значимое достижение:**

Положение о проведении конкурса корпоративного волонтерства, телеграфное указание, утвержденный план работы по корпоративному волонтерству, приказ/распоряжение руководителя структурного подразделения, филиала, ОАО «РЖД», иной документ.

**Оценка в баллах:**

25 баллов

**Частота начисления:**

один раз в сутки

**Подтверждающие документы:**

рис. 3.2.1.1 - документ/справка/список участников, подтверждающий участие, (или победу) в проектах (конкурсах) корпоративного волонтерства.

<b>3.2.4. ИСПОЛНИТЬ ЗАЯВКУ НА ОКАЗАНИЕ ПОМОЩИ/ ИЛИ УЧАСТВОВАТЬ В МЕРОПРИЯТИИ В КАЧЕСТВЕ ВОЛОНТЕРА</b>
---

**Нормативные документы, регламентирующие значимое достижение:**

Положение о проведении конкурса корпоративного волонтерства, телеграфное указание, утвержденный план работы по корпоративному волонтерству, приказ/распоряжение руководителя структурного подразделения, филиала, ОАО «РЖД», иной документ.

**Оценка в баллах:**

5 баллов

**Частота начисления:**

за исполнение одной заявки

**Подтверждающие документы:**

рис. 3.2.1.1 - документ/справка/список участников, подтверждающий участие, (или победу) в проектах (конкурсах) корпоративного волонтерства.

**3.2.5. ПРОВЕСТИ МЕРОПРИЯТИЕ В РАМКАХ РАЗВИТИЯ НАПРАВЛЕНИЯ ЗДОРОВЫЙ ОБРАЗ ЖИЗНИ****Нормативные документы, регламентирующие значимое достижение:**

Положения в области продвижения здорового образа жизни в ОАО «РЖД», утвержденные распоряжением ОАО «РЖД» от 29 декабря 2021 г. № 3056/р

**Оценка в баллах:**

25 баллов

**Частота начисления:**

не более одного начисления за каждое мероприятие

**Подтверждающие документы:**

рис. 3.2.5.1 - документ/справка/список участников, подтверждающий организацию мероприятия в рамках развития здорового образа жизни по темам:

- укрепляющий здоровье жизненный режим;
- рациональное питание;
- психологическое здоровье;
- профилактика простудных заболеваний, закаливание;
- профилактика употребления психоактивных веществ.

**3.3. АКТИВНЫЙ ОБРАЗ ЖИЗНИ****3.3.1. АКТИВНЫЙ ОБРАЗ ЖИЗНИ (ОРГАНИЗАЦИЯ КУЛЬТУРНЫХ И СПОРТИВНЫХ МЕРОПРИЯТИЙ ДЛЯ РАБОТНИКОВ)**

**Нормативные документы, регламентирующие значимое достижение:**  
Положение о проведении соответствующего мероприятия

**Оценка в баллах:**

10 баллов

**Частота начисления:**

за участие в каждом мероприятии

**Подтверждающие документы:**

рис. 3.3.1.1 - документ (приказ, договор и иные документы), подтверждающий участие в организации культурных и спортивных мероприятий для работников.

### **3.3.2. УЧАСТИЕ В КУЛЬТУРНО-МАССОВЫХ И СПОРТИВНЫХ МЕРОПРИЯТИЯХ И ПРОЕКТАХ, ОРГАНИЗОВАННЫХ ДОРПРОФЖЕЛ**

**Нормативные документы, регламентирующие значимое достижение:**

Постановление, протокол, положение о проведении соответствующего мероприятия

**Оценка в баллах:**

10 баллов

**Частота начисления:**

за участие в каждом мероприятии

**Подтверждающие документы:**

рис. 3.3.2.1 - документ (постановление, протокол, положение, список участников, диплом, сертификат, другой документ), подтверждающий участие в культурных и спортивных мероприятиях для работников.

Рис. 1.1.2.1

Приложение № 6  
к Положению об адаптации  
работников в ОАО "РЖД"

УТВЕРЖДАЮ:

Руководитель \_\_\_\_\_

**РЕЕСТР**

**Резерва наставников**

№	ФИО	Квалификация наставника		Должнос- ть	Показатели результативности деятельности (соответствует/не соответствует)		Профессиональные навыки				Корпоративные компетенции (средний бал)				Личностные характеристики (средний бал)						
		Образо- вание	Стаж работы в компани ОАО «РЖД»		Подте- ржеде льские высокие результаты выпол- нения работ	Отсутств- ие нареканий и дисципли- нарных взысканий со стороны руководи- теля	Профе- ссиона- льные компете- нци (средний бал)	Знания оборудова- ния, технологий работы (соответст- ует/не соответст- ует)	Уровень професси- ональ- ной подгото- вки (средний бал)	Знание внутренних нормативных документов (соответст- ует/не соответст- ует)	Способ- ность к развитию	Раз- личные соот- ветств- ия	Фор- миро- вание компа- нских	Упра- вление испол- нением	Лидер- ство как стимул руководи- теля	На- личие рабо- ты с высо- кими и низкими баллами	Способ- ность к устано- влению целей и планиро- ванию работы и отноше- ний	Желание помогать, оказывать поддержку и доверие к отноше- ниям	Способ- ность к самосто- ятельной работе	Откры- тость к новому	
1																					
2																					

Рис. 1.1.2.2

Приложение № 7  
к Положению об адаптации  
работников в ОАО "РЖД"

**АНКЕТА**

**оценки деятельности наставника**

ОАО "РЖД" в настоящее время уделяет большое внимание развитию института наставничества. Предлагаем Вам заполнить эту анкету, которая позволит оценить степень выраженности профессиональных компетенций наставника

Ф.И.О. и должность работника \_\_\_\_\_  
Ф.И.О. и должность наставника \_\_\_\_\_

**Оценка профессиональных компетенций и качеств наставника**

Оцените, пожалуйста, насколько у наставника проявлялись за время адаптации в должности следующие индикаторы поведения (по 10-балльной системе), для этого обведите соответствующую цифру, расположенную напротив каждого поведенческого индикатора

N	Поведенческие индикаторы	Степень проявления									
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1	Проявляет дисциплинированность, пунктуальность										
2	Готов инвестировать личное время в развитие работника, по собственной инициативе делится информацией										

Электронная подпись. Подписал: Алексеева Ю.О.  
№ЦСР-22 от 05.03.2022

**Аналитический отчет сервиса «Корпоративное наставничество» на Сервисном портале ОАО «РЖД» о наличии**
**ВРЕМЕННОЙ ПЕРИОД:**

Фамилия	Имя	Отчество	Должность	Подразделение	РЦКУ	Филиал
СИДОРОВ	ПЕТР	ИВАНОВИЧ	ЗАМЕСТИТЕЛЬ НАЧАЛЬНИКА ОТДЕЛА	ОТДЕЛ УПРАВЛЕНИЯ ПЕРСОНАЛОМ	ОКТЯБРЬСКАЯ	ЦТ
ПЕТРОВ	СИДР	ИВАНОВИЧ	ЗАМЕСТИТЕЛЬ НАЧАЛЬНИКА СЛУЖБЫ	СЛУЖБА ОХРАНЫ ТРУДА, ПРОМЫШЛЕННОЙ БЕЗОПАСНОСТИ И	ЦЕНТРАЛЬНОЕ ПОДЧИНЕНИЕ	ЦДИ
ИВАНОВ	ПЕТР	СИДОРОВИЧ	НАЧАЛЬНИК СЛУЖБЫ	СЛУЖБА ТЕХНИЧЕСКОЙ ПОЛИТИКИ	МОСКОВСКАЯ	МОСК ЖЕЛЕЗН

**Участии подопечных у наставников и о факте проведения встреч экспертов с подопечными**

Филиал/Ж.Д.	РОЛЬ			КОЛИЧЕСТВО ПОДОПЕЧНЫХ У НАСТАВНИКОВ	КОЛИЧЕСТВО РАБОТНИКОВ, КОТОРЫМ ОКАЗАНА ЭКСПЕРТНАЯ КОНСУЛЬТАЦИЯ
	НАСТАВНИК	ЭКСПЕРТ	(НАСТАВНИК + ЭКСПЕРТ)		
ЦТ	НЕТ	ДА	-	-	5
ЦДИ	ДА	НЕТ	-	8	-
МОСКОВСКАЯ ЖЕЛЕЗНАЯ ДОРОГА	ДА	ДА	ДА	5	3



**РЖД**

## УДОСТОВЕРЕНИЕ

НА РАЦИОНАЛИЗАТОРСКОЕ ПРЕДЛОЖЕНИЕ  
№ [REDACTED]

На основании «Положения о рационализаторской деятельности  
Открытого акционерного общества «Российские железные дороги» (ОАО  
«РЖД»), утвержденного распоряжением от 03.03.2014г. №552р  
предложение

[REDACTED]

Авторы: [REDACTED]  
[REDACTED]  
[REDACTED]  
[REDACTED]

Принято к использованию в:  
[REDACTED]  
наименование Структурного подразделения

Дата начала использования: [REDACTED]  
Дата регистрации заявления: [REDACTED]

Руководитель [REDACTED]  
наименование Структурного подразделения

[REDACTED] ( [REDACTED] )  
подпись

Руководителю _____ наименование Структурного подразделения	Зарегистрировано за N _____ " ____ " _____ 20__ г.																		
<b>ЗАЯВЛЕНИЕ</b> на рационализаторское предложение																			
НАЗВАНИЕ ПРЕДЛОЖЕНИЯ _____ _____																			
ПРЕДПОЛАГАЕМОЕ МЕСТО ВНЕДРЕНИЯ _____ название места внедрения (участка, отдела, лаборатории и т.п.)																			
ОПИСАНИЕ ПРЕДЛОЖЕНИЯ Кратко опишите суть предложения и ожидаемый эффект _____ _____																			
ПРИЛОЖЕНИЯ: 1) _____ на _____ листах, название документа 2) _____ на _____ листах,																			
Я (мы) утверждаю(ем), что являюсь(ся) автором(и) данного предложения. Мне (нам) также известно, что в случае признания предложения коммерческой тайной подразделения я (мы) обязан не разглашать его сущность.																			
<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th style="width: 16.6%;">Фамилия, имя, отчество авторов</th> <th style="width: 16.6%;">Место работы</th> <th style="width: 16.6%;">Должность</th> <th style="width: 16.6%;">Доля (%) участия &lt;*&gt;</th> <th style="width: 16.6%;">Год рождения</th> <th style="width: 16.6%;">Подпись &lt;***&gt;</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td> </td> <td> </td> <td> </td> <td> </td> <td> </td> <td> </td> </tr> <tr> <td> </td> <td> </td> <td> </td> <td> </td> <td> </td> <td> </td> </tr> </tbody> </table>	Фамилия, имя, отчество авторов	Место работы	Должность	Доля (%) участия <*>	Год рождения	Подпись <***>													
Фамилия, имя, отчество авторов	Место работы	Должность	Доля (%) участия <*>	Год рождения	Подпись <***>														

Рис. 1.3.4.1

Платформа для реализации ИС: x +

← → C prodvzhenie.rzd.ru

### РЕЙТИНГ ПОЛЬЗОВАТЕЛЕЙ

Следующее подведение итогов   20  года

№	ФИО	БЕЙДЖИ	ВСЕГО БАЛЛОВ
1	<input type="text"/>		177
2	<input type="text"/>		38
3	<input type="text"/>		12
4	<input type="text"/>		6
5	<input type="text"/>		4

[ЧТО МОЖНО ВЫИГРАТЬ?](#)

Рис. 1.3.4.2

Платформа для реализации ИС: x +

← → C prodvzhenie.rzd.ru

### РЕЙТИНГ ЭКСПЕРТОВ

Следующее подведение итогов   20  года

№	ФИО	БЕЙДЖИ	ВСЕГО БАЛЛОВ
1	<input type="text"/>	🕒 x3 🕒 x6 🗨️	2 092
2	<input type="text"/>	🕒 🕒 🗨️	400
3	<input type="text"/>	🕒 x2	250
4	<input type="text"/>	🕒 x2	250
5	<input type="text"/>	🕒	210

[ЧТО МОЖНО ВЫИГРАТЬ?](#)

Форма лицевой стороны предупредительного талона по охране труда N 1:

<p><b>НАИМЕНОВАНИЕ ФИЛИАЛА ОАО «РЖД»</b>  <b>ПРЕДУПРЕДИТЕЛЬНЫЙ ТАЛОН по охране труда № 1</b></p>	
<p>(профессия работника, наименование структурного подразделения)</p>	
<p>Фамилия, имя, отчество _____</p>	
<p>Выдан " ____ " _____ г.</p>	
<p>Руководитель структурного подразделения _____</p>	
<p>М.П.</p>	

Форма оборотной стороны предупредительного талона по охране труда N 1:

<p>Причина лишения талона: _____</p> <p>_____</p>
<p>Дата лишения талона: _____</p> <p>Должность, Ф.И.О. лица, изъявшего талон: _____</p>
<p><b>ВНИМАНИЕ!!!</b> При исполнении обязанностей по трудовому договору Вы обязаны иметь при себе предупредительный талон по охране труда.          При лишении предупредительного талона №1 снижается размер премии и с Вами руководитель среднего звена (мастер, начальник цеха, участка и др.) должен лично провести внеплановый инструктаж по охране труда.</p>

**ЖУРНАЛ**  
регистрации нарушений по системе информации "Человек на пути"

Нарушения работниками ОАО "РЖД"

№ п/п	Число, месяц, год и время нарушения	Место происшествия (станция, перегон, путь, километр, пикет, стрелочный перевод)	Характер нарушения	Наименование подразделения, работниками которого нарушены требования безопасности	Ф.И.О. машиниста, № поезда, локомотива, (ССПС)	Кому и когда передано сообщение	Принятые меры (должность, ФИО виновных, наложенное взыскание, дата и № приказа, сумма премиальных выплаченных локомотивной бригаде)	Кому и когда передано о принятых мерах
1	2	3	4	5	6	7	8	9

*Подпись и расшифровка ответственного за работу с журналом по вводу нарушений в АСУТ НБД ЗМ*



ФИЛИАЛ ОАО «РЖД»  
 ЦЕНТРАЛЬНАЯ СТАНЦИЯ СВЯЗИ  
 ОКТЯБРЬСКАЯ ДИРЕКЦИЯ СВЯЗИ  
 САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКИЙ РЕГИОНАЛЬНЫЙ ЦЕНТР  
 СВЯЗИ

**ПРИКАЗ**

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ г. № \_\_\_\_\_

**О взаимодействии с ППО в части соблюдения прав и гарантий  
 уполномоченных (доверенных) лиц по охране труда**

В целях реализации статьи 370 Трудового Кодекса Российской Федерации, Положения «Об уполномоченном (доверенном) лице по охране труда ППО ОАО «РЖД» РОСПРОФЖЕЛ» (далее Положение), введенного в действие распоряжением ОАО «РЖД» от 24 декабря 2018 г. № 2756/р и на основании Постановления от [REDACTED] № [REDACTED] первичной профсоюзной организации Санкт-Петербургского регионального центра связи (далее ППО РЦС-3), приказываю:

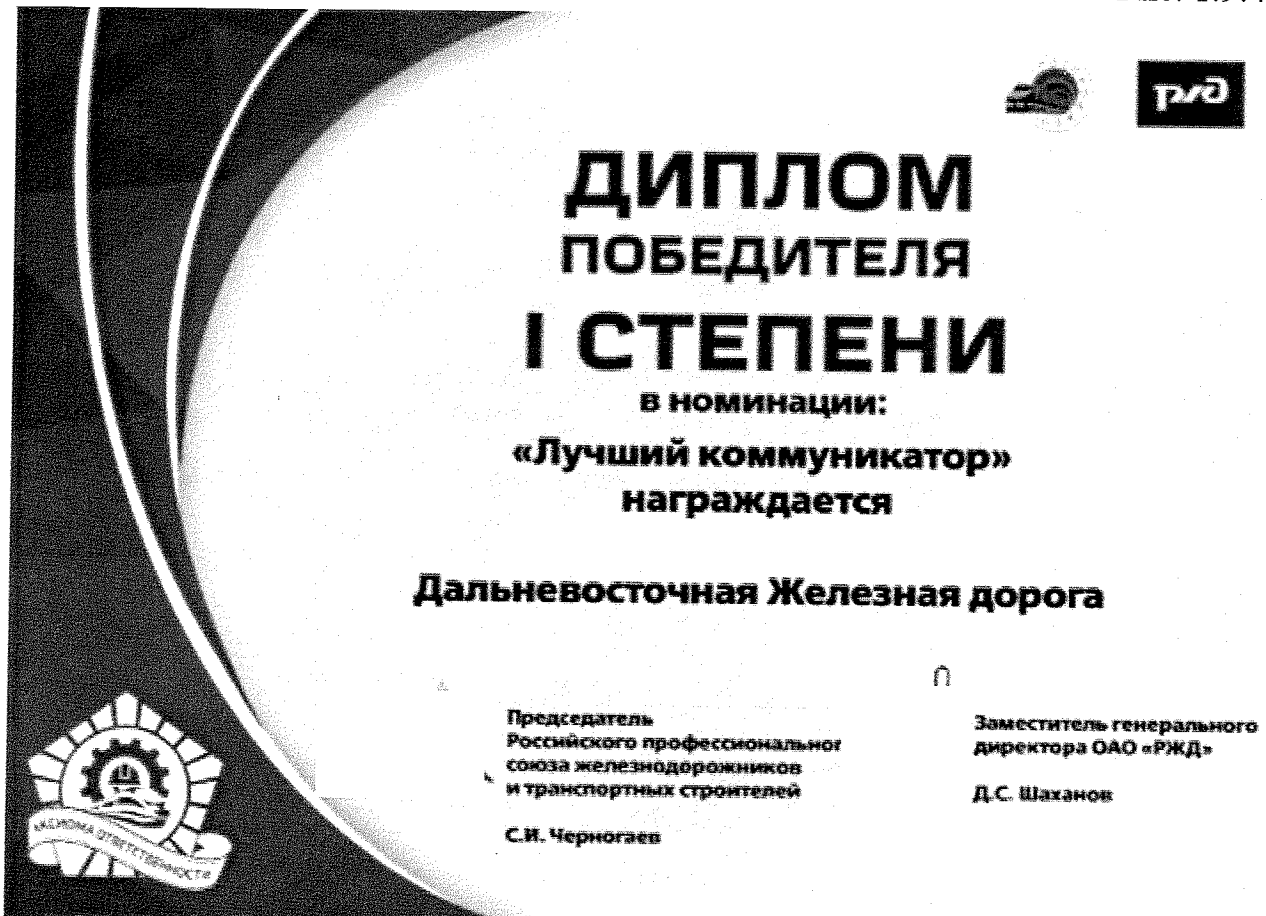
1. Утвердить список уполномоченных (доверенных) лиц по охране труда:

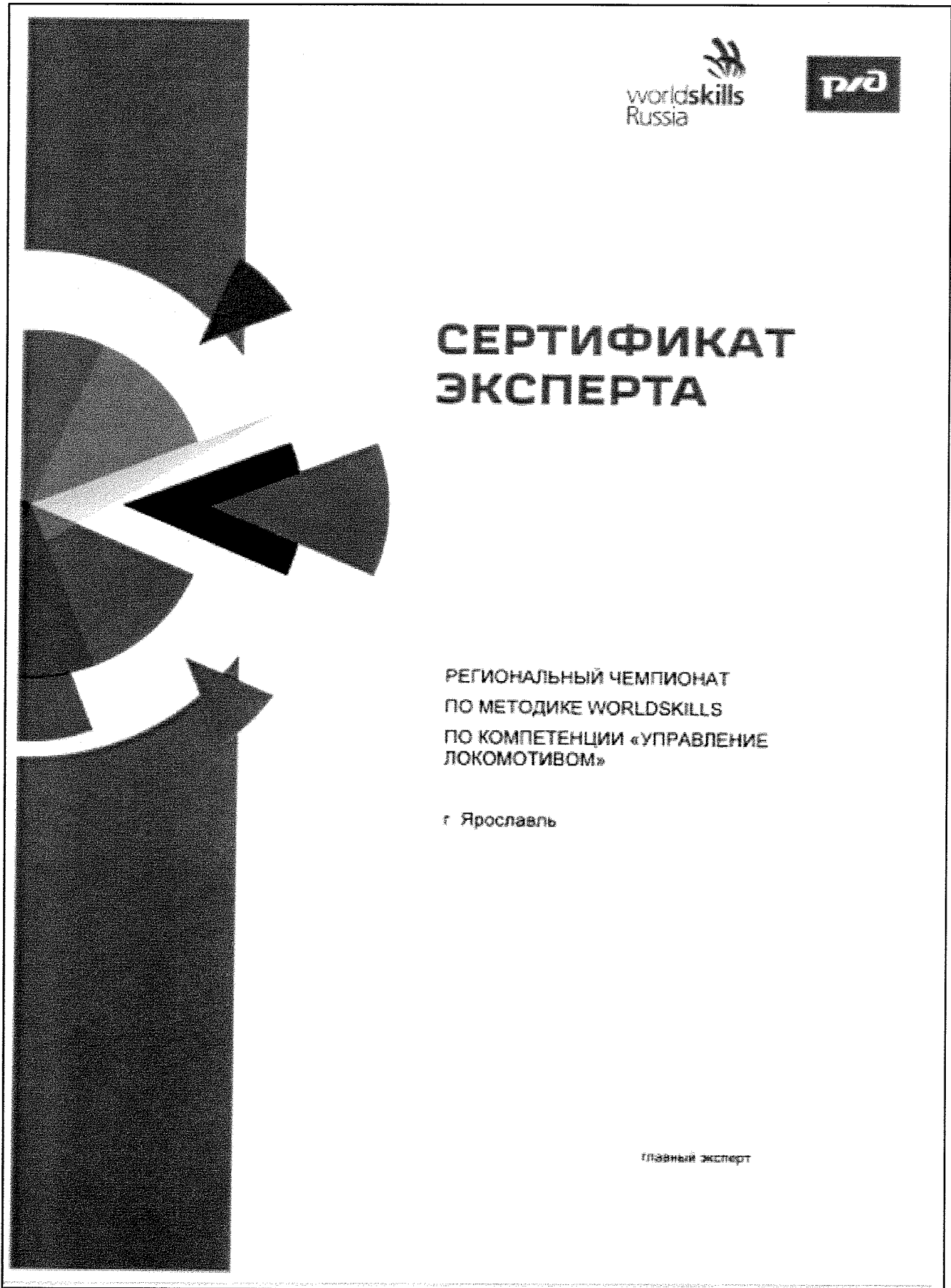
[REDACTED]	-	[REDACTED]
[REDACTED]	-	[REDACTED]
[REDACTED]	-	[REDACTED]
[REDACTED]	-	[REDACTED]
[REDACTED]	-	[REDACTED]

2. Главному инженеру [REDACTED] обеспечить взаимодействие с ППО РЦС-3 в части организации работы уполномоченных (доверенных) лиц по охране труда для эффективного проведения контроля состояния охраны труда во всех производственных участках, цехах, подразделениях в соответствии с Положением и «Системой управления охраны труда в ОАО «РЖД».

3. Заместителю начальника центра по управлению персоналом и социальным вопросам [REDACTED] обеспечить взаимодействие с ППО РЦС-3 в части соблюдения прав и гарантий уполномоченных (доверенных) лиц по охране труда в соответствии с Федеральным законодательством,

Электронная подпись. Подписал: [REDACTED]  
 № [REDACTED]









**ПРОТОКОЛ**

**ЗАСЕДАНИЯ КОМИССИИ ПО ПОДВЕДЕНИЮ ИТОГОВ РЕГИОНАЛЬНОГО ЭТАПА  
КОРПОРАТИВНОГО ЧЕМПИОНАТА ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МАСТЕРСТВА  
ПО МЕТОДИКЕ WORLDSKILLS-RZDSKILLS  
ПОД ПРЕДСЕДАТЕЛЬСТВОМ ЗАМЕСТИТЕЛЯ НАЧАЛЬНИКА ДИРЕКЦИИ  
ПО КАДРАМ И СОЦИАЛЬНЫМ ВОПРОСАМ**

от «...» ... 2021 г. № ...

**Присутствовали:**

Заместитель начальника дирекции по  
кадрам и социальным вопросам  
(председатель комиссии) -

Начальник отдела организации и оплаты  
труда -

И.о. Начальника отдела управления  
персоналом -

Начальник отдела безопасности  
движения и охраны труда Ярославского  
центра организации работы  
железнодорожных станций -

**I. О ходе регионального этапа Корпоративного чемпионата  
профессионального мастерства по методике WorldSkills-RZDSkills  
по компетенции «Маневровая работа на железнодорожном  
транспорте»**

В период с 11.10.2021 по 15.10.2021 в Северной дирекции управления движением состоялся региональный этап Корпоративного чемпионата

Электронная подпись. Подписал:  
Ю.О. от 05.03.2022

**1 место:**

Спехин Анатолий Сергеевич, составитель поездов станции Жаровиха  
Архангельского центра организации работы железнодорожных станций.

**2 место:**

Бычков Антон Олегович, составитель поездов станции Кулой  
Сольвычегодского центра организации работы железнодорожных станций;

Гринченко Игорь Сергеевич, составитель поездов станции Плесецкая  
Архангельского центра организации работы железнодорожных станций;

Кудров Сергей Александрович, составитель поездов станции Галич  
Вологодского центра организации работы железнодорожных станций;

Электронная подпись. Подписал: Алексеева Ю.О.  
№ЦСП-22 от 05.03.2022

Рис. 2.2.1.1

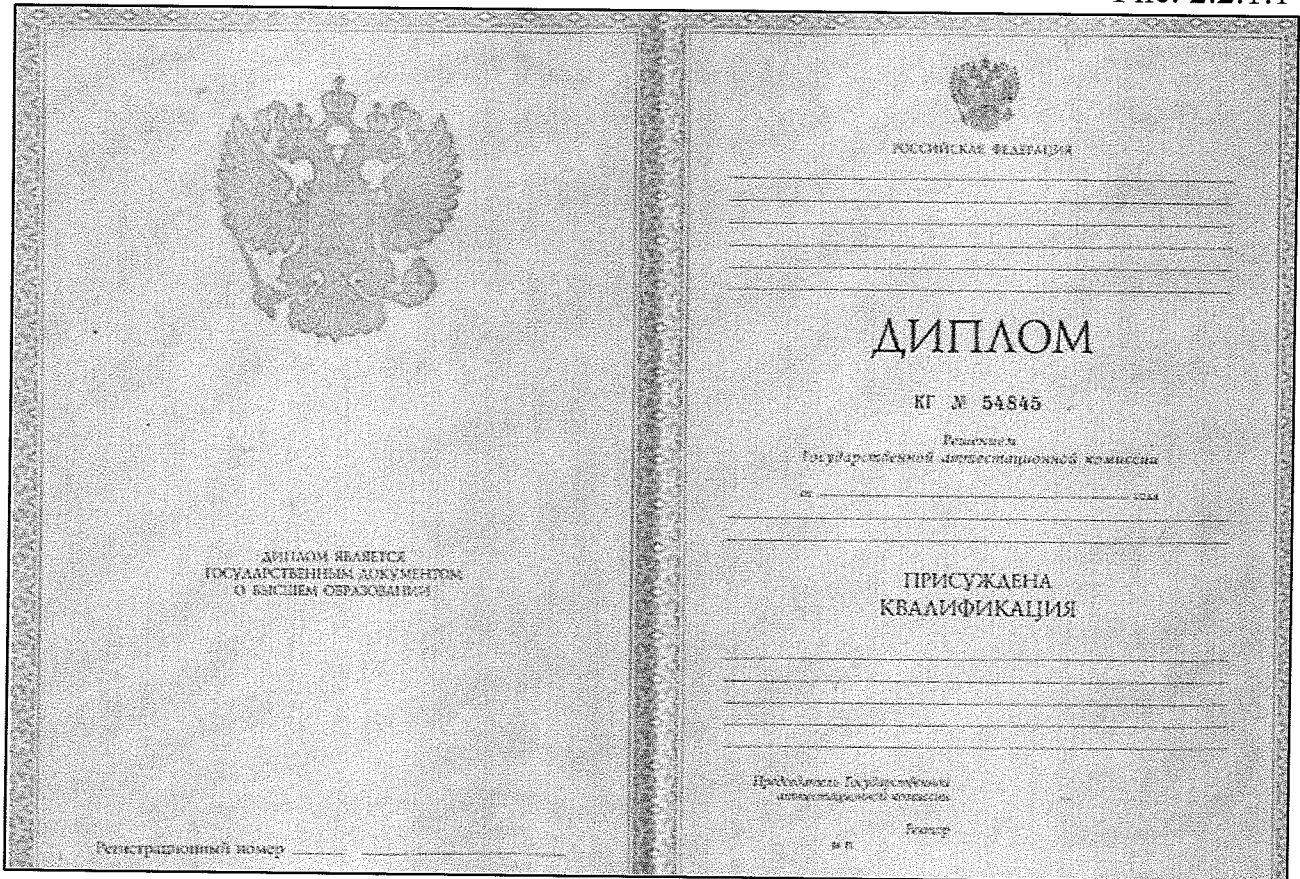



Рис. 2.2.2.1



Электронная подпись. Подписал: Алексеева Ю.О.  
№ЦСР-22 от 05.03.2022

<b>СПРАВКА</b>	
Санкт-Петербургское государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение	Дана _____
	В том, что он (она) действительно является студентом, _____ курса очного отделения
« _____ » Россия, 195269, город Санкт- Петербург, _____ улица,	Специальность _____
« _____ » _____ 20 г.	Справка дана для представления _____
Директор  Секретарь	 Дитраков Д.Ю. Рязанцева Е.П.

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ	Настоящий диплом свидетельствует о том, что
<b>ДИПЛОМ</b>	успешно освоил(а) дополнительную профессиональную образовательную программу в
<b>О ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ПЕРЕПОДГОТОВКЕ</b>	и прошёл(ла) итоговую аттестацию по программе профессиональной переподготовки
27 000000	
Документ о квалификации	
Регистрационный номер	Председатель комиссии
Дата выдачи	Руководитель
	М.П. Секретарь

Рис. 2.3.2.1



Электронная подпись. Подписал: Алексева Ю.О.  
№ЦСР-22 от 05.03.2022





**ЛОКО CUP 2**  
ONLINE  
**25 НОЯБРЯ –**  
**25 ДЕКАБРЯ 2021**



**ДИПЛОМ**  
**ФИНИШЕРА**

фамилия имя отчество

<b>МЕСТО В АБСОЛЮТНОМ ЗАЧЕТЕ</b>	<b>616</b>
<b>МЕСТО В КОМАНДНОМ ЗАЧЕТЕ</b>	<b>112</b>
<b>МЕСТО В СВОЕЙ КОМАНДЕ</b>	<b>3</b>

 Генеральный спонсор  
 Организатор  
 Организатор  
 **БЛАГОСОСТОЯНИЕ**  
ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ ФОНД  
Официальный партнер  
 **BEST DON'T REST**  
Технический партнер

**ТИПОВАЯ ФОРМА  
ПРОТОКОЛА  
УЧРЕДИТЕЛЬНОГО СОБРАНИЯ  
Общественной организации Физкультурно-Спортивный Клуб  
«Локомотив-\_\_\_\_\_»**

Адрес: Российская Федерация. \_\_\_\_\_ 202\_\_ г.  
\_\_\_\_\_ ч. \_\_ мин. - \_\_\_\_\_ ч. \_\_ мин.

**Присутствовали:**

Учредители – физические лица:

1. Гражданин Российской Федерации – \_\_\_\_\_ :
2. Гражданин Российской Федерации – \_\_\_\_\_ :
3. Гражданин Российской Федерации – \_\_\_\_\_ .

Выступил \_\_\_\_\_, который предложил открыть учредительное собрание.

**Решили: открыть собрание.**

**Подсчет голосов произведен.**

**Решение «за» принято единогласно – \_\_, «против» – нет,  
«воздержались» – нет.**

Далее слушали: \_\_\_\_\_ о повестке дня собрания.

**Решили: утвердить следующую повестку дня учредительного собрания:**

1. Об избрании формы голосования. Об избрании рабочих органов собрания – рабочего президиума учредительного собрания.
2. О создании некоммерческой организации – Общественной организации Физкультурно-Спортивный Клуб «Локомотив-\_\_\_\_\_».
3. Об утверждении устава Общественной организации Физкультурно-Спортивный Клуб «Локомотив-\_\_\_\_\_».
4. Об избрании (формировании) руководящих органов Общественной организации Физкультурно-Спортивный Клуб «Локомотив-\_\_\_\_\_».
5. Об избрании (определении) места нахождения Общественной организации Физкультурно-Спортивный Клуб «Локомотив-\_\_\_\_\_».

**Подсчет голосов произведен.**



ФИЛИАЛ ОАО «РЖД»  
МОСКОВСКАЯ  
ЖЕЛЕЗНАЯ ДОРОГА

ПРИКАЗ

г. № \_\_\_\_\_

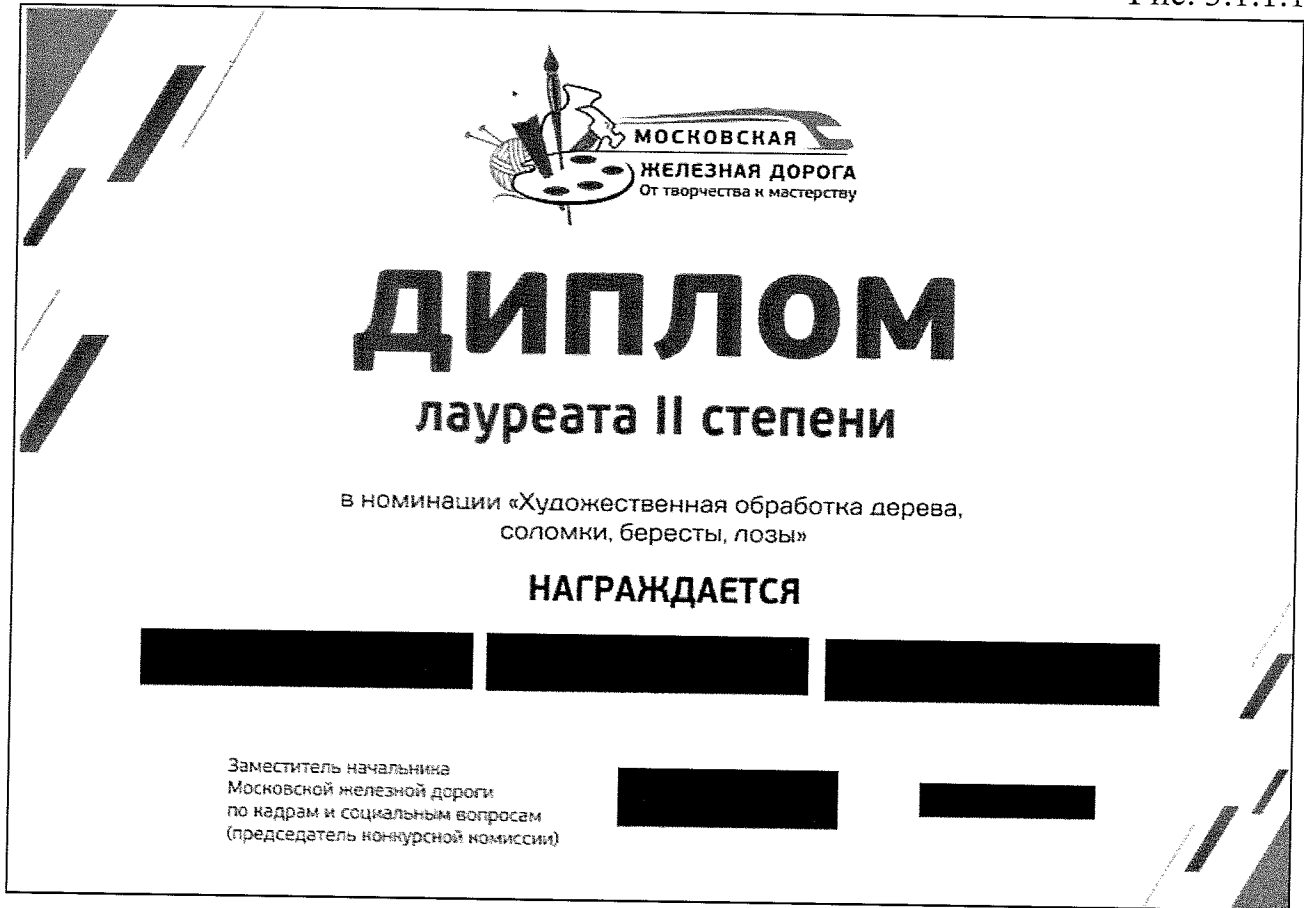
### **Об организации и проведении производственной практики**

В целях закрепления полученных знаний, умений и навыков в процессе теоретического обучения, обеспечения высокого качества подготовки специалистов, в соответствии с Положением «Об организации в ОАО «РЖД» практики студентов образовательных организаций, реализующих программы среднего профессионального и высшего образования», утвержденным распоряжением ОАО «РЖД» от 31 марта 2015 г. № 813р, п р и к а з ы в а ю:

1. Допустить к прохождению производственной практики в период с 23 июня по 20 июля 2021 г. Иванова Ивана Ивановича – студента 3 курса специальности Экономика (Финансы и кредит).
2. Назначить руководителем практики студента Иванова И.И. заместителя начальника службы Федорова Федора Федоровича.
3. Руководителю практики ознакомить студента с Правилами внутреннего трудового распорядка и провести вводный инструктаж по охране труда.

руководитель

Ф.И.О





**СПРАВКА**

от «    »    20    г.

О подтверждении значимых достижений работника, для начисления баллов в функциональный модуль «Бонусный пакет» в направлении:  
Добровольчество, в том числе мероприятия корпоративного волонтерства.

Дана \_\_\_\_\_

(ФИО работника- корпоративного волонтера)

Наименование дирекции/структурного подразделения \_\_\_\_\_

№п/п	наименование акции/ мероприятия	дата участия в акции формат (ЧЧ.ММ.ГГГГ.)	время формат (с : до : )

Секретарь дорожного совета  
по корпоративному волонтерству  
\_\_\_\_\_ железной дороги \_\_\_\_\_

подпись

ФИО

Ответственный координатор \_\_\_\_\_

подпись

ФИО

\* Данная справка предоставляется на подпись Секретарю ежеквартально до 5 числа месяца следующего за истекшим кварталом, согласованная с ответственным координатором;

\*\* Мероприятия вносятся в данную справку самим волонтером в течение 3 месяцев, подтверждая свое участие в тех или иных мероприятиях ответственному координатору;

\*\*\* После подписания данной справки секретарем и согласованием координатора работник- волонтер направляет данную справку ответственному работнику по управлению персоналом для зачисления баллов.

\*\*\*\* Ответственный координатор- это ответственное лицо, осуществляющее координационную деятельность по корпоративному волонтерству на отдельных участках станциях железной дороги.

\*\*\*\*\* Данная справка может быть подписана посредством ЭЦП.

## СПРАВКА

по выполненным мероприятиям ежегодного  
плана работы Агентов ЗОЖ

от «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

О подтверждении значимых достижений работника, для начисления баллов в функциональный модуль «Бонусный пакет» в направлении:  
Активная гражданская позиция «Здоровый образ жизни в трудовых коллективах»

Дата \_\_\_\_\_

*(ИП) работник(и) - участник(и) ЗОЖ*

Наименование дирекции/структурного подразделения \_\_\_\_\_

№ п.п.	Наименование мероприятия	Дата проведения	Количество участников	Отметка о выполнении ссылки на социальные сети с хештегом #ЗОЖД (при наличии)
1.				
2.				

Секретарь дорожного совета  
по корпоративному волонтерству  
железной дороги \_\_\_\_\_

*(подпись и ИП)*

Координатор агентов ЗОЖ региона ж.д. \_\_\_\_\_

*(подпись и ИП)*

\* Данная справка предоставляется на подпись Секретарю ежеквартально до 5 числа месяца, следующего за истекшим кварталом, согласованная с координатором агентов ЗОЖ региона ж.д.;

\*\* Мероприятия вносятся в данную справку самим агентом ЗОЖ в течение 3 месяцев, подтверждаем свое участие в тех или иных мероприятиях координатору агентов ЗОЖ региона ж.д.;

\*\*\* После подписания данной справки секретарем и согласованием координатора работник-агент ЗОЖ направляет данную справку ответственному работнику по управлению персоналом для зачисления баллов

\*\*\*\* Координатор агентов ЗОЖ региона ж.д. это ответственное лицо, осуществляющее руководство и координацию деятельности агентов по продвижению здорового образа жизни в регионе ж.д.;

\*\*\*\*\* Данная справка может быть подписана посредством ЭЦП.



# БЛАГОДАРНОСТЬ

Начальника \_\_\_\_\_  
филиала ОАО «РЖД»

Объявляется

ИВАНОВУ ИВАН ИВАНОВИЧУ

за участие в организации спортивного  
мероприятия

Руководитель

ОАО

г. Москва 20 г.

