**УТВЕРЖДАЮ:**

Председатель

Дорпрофжел на СКжд

\_\_\_\_\_\_\_М.В. Пружина

« » января 2021г.

**П Л А Н**

проведения семинара-совещания с профсоюзным активом

Дорпрофжел на СКжд

(в режиме видеоконференции на платформе ZOOM)

**26 – 27 января 2021г.**

**26 января (вторник)**

|  |  |
| --- | --- |
| 09.15 – 09.45 | Регистрация (подключение к видеоконференции ZOOM) участников семинара-совещания. |
| 10.00 – 10.15 | Открытие семинара-совещания.  - Вступительное слово. Основные направления деятельности Дорпрофжел на СКжд.  **Докладчик: Пружина М.В.**  – Председатель Дорпрофжел на СКжд. |
| 10.15 – 10.35 | - О текущей ситуации с профсоюзным членством в первичных профсоюзных организациях Дорпрофжел на СКжд.  - Структура Дорпрофжел на СКжд и ППО ОАО «РЖД» на СКжд.  - Сохранение профсоюзных организаций в границах Северо-Кавказской железной дороги.  **Докладчик: Королева М.А. –** заместитель председателя Дорпрофжел на СКжд. |
| 10.35 – 11.05 | - Изменение в трудовом законодательстве Российской Федерации.  - Повышение эффективности профсоюзного контроля за соблюдением трудового законодательства.  - О регламенте взаимодействия между руководителями подразделений железной дороги, региональных подразделений функциональных филиалов ОАО «РЖД», иных структурных подразделений, а также дочерних и зависимых обществ ОАО «РЖД».  - Вопросы и ответы.  **Докладчик: Азарян А.А. –** заместитель председателя - главный правовой инспектор труда Дорпрофжел на СКжд. |
| 11.05 – 11.25 | **Спортивный блок** (производственная гимнастика). |
| 11.25 – 12.20 | - Работа председателя первичной профсоюзной организации в Едином реестре РОСПРОФЖЕЛ. Ведение персонифицированного учета членов Профсоюза. Заполнение статистической отчетности. Оформление протоколов профсоюзных собраний и конференций.  **Докладчик: Фалько А.В. –** заместитель начальника информационно-аналитического отдела ООО «Интернет-Медиа». |
| 12.20 – 13.10 | **Перерыв на обед.** |
| 13.10 - 13.40 | - Итоги отчетно-выборной кампании в первичных профсоюзных организациях РОСПРОФЖЕЛ на Северо-Кавказской железной дороге в 2020 году.  - Основные требования и часто встречаемые нарушения при проведении отчетов и выборов и в ведении делопроизводства в ППО.  **Докладчик: Омаров Р.А. –** заведующий отделом организационной и кадровой работы Дорпрофжел на СКжд. |
| 13.40 – 14.10 | - Соблюдение требований единой финансовой политики РОСПРОФЖЕЛ в профорганизациях.  - Формирование сметы профсоюзного бюджета.  **Докладчик: Санькова С.А. –** заведующий финансовым отделом - главный бухгалтер Дорпрофжел на СКжд. |
| 14.10 – 14.40 | *-* Расследование травматических случаев.  - О действиях председателя ППО при случаях травмирования работников структурного подразделения.  - О роли председателей ППО в проведении специальной оценки условий труда.  - Организация общественного контроля за состоянием охраны труда на предприятии. Обеспечение деятельности уполномоченных по охране труда в структурных подразделениях и стимулирование их работы.  **Докладчик: Чаплыгин С.С. –** главный технический инспектор труда Дорпрофжел на СКжд. |
| 14.40 – 14.50 | *-* **Перерыв.** |
| 14.50– 15.20 | - Основные направления и тренды (или аспекты) в развитии системы мотивации и оплаты труда  **Докладчик: Ткачева М.А.-** начальник службы управления трудовыми ресурсами и организационной структуры СКж |
| 15.20 – 15.40 | - Итоги работы по охране труда за 2020 год.  - Планы работы на 2021 год.  - Взаимодействие с органами общественного контроля за состоянием охраны труда.  **Докладчик: Козаченко А.А. –** начальник службы охраны труда и промышленной безопасности СКжд. |
| 15.40. – 16.10 | - Задачи отдела социально-экономической защиты на 2021 год.  - О разделе «Коллективные договоры» в электронной базе РОСПРОФЖЕЛ 1С Предприятие.  - Ведение мониторинга председателями ППО по установленной форме РОСПРОФЖЕЛ.  - Учет мотивированного мнения ППО при принятии локальных нормативных актов.  **Докладчик: Лукьянов В.С. –** заведующий отделом социально-экономической защиты Дорпрофжел на СКжд. |
| 16.10 – 16.50 | - Социальные сети. Особенности работы.  **Докладчик: Романенко Ю.Ю.** – председатель ППО студентов РГУПС. |
| 16.50 – 17.10 | Подведение итогов первого дня семинара-совещания. Вопросы и ответы. |

**27 января (среда)**

|  |  |
| --- | --- |
| 08.15 – 08.45 | Регистрация (подключение к видеоконференции ZOOM) участников семинара-совещания. |
| 09.00 – 09.15 | **Спортивный блок** (производственная гимнастика). |
| 09.15 – 09.20 | Открытие семинара - совещания |
| 09.20 – 10.50 | - Мотивация осознанного членства в Профсоюзе.  **Докладчик: Татарникова Светлана Николаевна** –  заместитель руководителя центра трудовых отношений и социального партнерства Института профсоюзного движения – доцент  кафедры Профсоюзного движения. |
| 10.50 – 11.00 | - **Перерыв.** |
| 11.00 – 11.30 | - Практическая работа в АИС «Единый реестр организаций РОСПРОФЖЕЛ».  - О работе в программе «1С: Бухгалтерия».  - О работе с модулем сверки профсоюзных взносов.  **Докладчик: Квачев Л.А**. - программист Дорпрофжел на СКжд. |
| 11.30 – 12-00 | - Основные направления деятельности службы управления персоналом на 2021год. Взаимодействие кадровой службы с первичными профсоюзными организациями по реализации социальной политики Компании ОАО «РЖД».  **Докладчик: Бочков В.В**.- и.о. заместителя начальника СКжд по кадрам и социальным вопросам. |
| 12.00 – 12.50 | **Перерыв на обед.** |
| 12.50 – 13.45 | - Методы и техника проведения ревизий контрольно-ревизионной комиссии.  - Документальное оформление результатов ревизии, контроль за исполнением предложений ревизии.  - Организационные  вопросы, проверяемые в ходе ревизии.  **Докладчик: Бель Т.А. –** начальник отдела вагонных парков и оперативной отчетности, председатель контрольно-ревизионной комиссии Дорпрофжел на СКжд. |
| 13.45 – 14.20 | - Организация общественного контроля за состоянием безопасности движения поездов на предприятии. Обеспечение деятельности общественных инспекторов по безопасности движения поездов в структурных подразделениях и стимулирование их работы.  - О роли председателей ППО в планировании и контроле в обеспечении работниками СИЗ, об участии в комиссии по работе и проверки качества СИЗ и продления сроков носки.  **Докладчик:** **Крутиков С.В.** – технический инспектор Дорпрофжел на СКжд. |
| 14.20 – 14.30 | **Перерыв.** |
| 14.30 – 14.45 | - Реализация программы лояльности для членов Профсоюза.  **Докладчик: Абукаев Р.З. –** ведущий специалист Дорпрофжел на СКжд. |
| 14.45 – 15.15 | - Страхование работников, связанных с безопасностью движения поездов от утраты профпригодности.  **Докладчик: Какурина Татьяна Наримановна** - генеральный директор ООО «Дорпрофзащита». |
| 15.15 – 15.35 | - Понятие «информационная работа», формы и методы информационной работы.  - Единый стиль в РОСПРОФЖЕЛ.  **Докладчик: Бондаренко М.П.** – ведущий специалист по информационной работе Дорпрофжел на СКжд. |
| 15.35 – 17.00 | Командно-образующий он-лайн КВЕСТ. |
| 17.00 – 17.30 | Вопросы и ответы. Закрытие семинара совещания. |

Модератор семинар-совещания – Королева Маргарита Алексеевна

моб. тел. 8-918-509-04-63

Администратор семинар-совещания – Абукаев Расул Заурбекович

моб. тел. 8-909-405-77-74

Регистрацию участников семинар-совещания осуществляют:

Попова Ольга Дмитриевна моб. тел. 8-951- 498-73-97

Гагина Ольга Михайловна моб. тел. 8-928-132-20-88