Приложение к Постановлению Президиума

Дорпрофжел на СКжд

от 29 августа 2019г. № 26.82

**ПЛАН**

**действий Дорпрофжел на СКжд по проведению работы в соответствии с целями, указанными в Национальных проектах, утвержденных президиумом Совета при Президенте Российской Федерации В.В. Путине по стратегическому развитию и национальным проектам 24 декабря 2018 г.**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№**  **п/п** | **Цели и целевые показатели** | **Наименования национального проекта и мероприятия по его реализации** | **Ответственные** | **Срок**  **исполнения** |
| **I.ЗДРАВОХРАНЕНИЕ** | | | | |
| **1.1** | Снижение процента заболеваемости работников структурных подразделений СКжд | Подготовить обращение к начальнику СКжд Пястолову В.Г. о рассмотрении на Региональной оперативной комиссии СКжд положения с заболеваемостью работников структурных подразделений и утверждения мер на 2020-2024 г. по снижению уровня заболеваемости. | Лукьянов В.С.,  Жорникова В.Н. | До  02.12.2019 г. |
| **1.2** | Снижение случаев утраты профессиональной пригодности среди работников структурных подразделений СКжд | 1. Подготовить обращение в СК Дирекцию здраво-   охранения о проведении анализа случаев признания медицинскими учреждениями СК ДЗ профнепригодными работников СКжд за период 2015-2019 г.г. и предоставления результатов для рассмотрения на заседание Региональной оперативной комиссии СКжд.   1. Подготовить мероприятия по профилактике заболеваний работников, ведущих к утрате профес-сиональной трудоспособности для рассмотрения на заседании Региональной оперативной комиссии СКжд.   3. Обратиться в СК Дирекцию здравоохранения о проведении анализа возможных вариантов лечения работников СКжд от критических заболеваний в медицинских учреждениях субъектов РФ (онкологические, сердечно-сосудистые и др. заболевания) по ОМС.  По результатам анализа подготовить и распространить информацию по данному вопросу в медучреждениях СК Дирекции здравоохранения и в структурных подразделениях СКжд. | Лукьянов В.С.,  Жорникова В.Н.,  СК ДЗ Беня Ф.М.  Лукьянов В.С.,  Жорникова В.Н.,  СК ДЗ Беня Ф.М.  Лукьянов В.С.,  Жорникова В.Н.,  СК ДЗ Беня Ф.М.,  Руководители РО-СП Дорпрофжел,  председатели  ОППО, ППО | До  02.12.2019 г.  До  02.12.2019 г.  До  02.12.2019 г. |
| **1.3** | Страхование работников от утраты профессиональной трудоспособности | 1.Продолжить страхование от утраты профессиональной трудоспособности работников эксплуатационных локомотивных депо, моторвагонных депо и работников структурных подразделений СКжд, трудовая деятельность которых связана с безопасностью движения поездов. | Лукьянов В. С., Жорникова В.Н.,  Руководители РО-СП Дорпрофжел,  председатели  ОППО, ППО | В течение  2020-2024 г.г. |
| **1.4** | Проведение информирования работников СКжд, выборных (освобожденных) и штатных работников Дорпрофжел о порядке прохождения профилактических медицинских осмотров и диспансеризации. | 1.Подготовить совместно с НОК СКжд и СК Дирекцией здравоохранения Информацию о порядке прохождения всеми работниками структурных подразделений СКжд, выборными (освобожденными) и штатными работниками Дорпрофжел профилактических медицинских осмотров не реже одного раза в год и диспансеризации в соответствии с приказом Минздрава РФ от 13 марта 2019 года № 124н «Об утверждении порядка проведения профилактического медицинского осмотра и диспансеризации определенных групп взрослого населения» и размещать на информационных стендах в медицинских организациях ДЗ СКжд и в структурных подразделениях СКжд. | Лукьянов В.С.,  Жорникова В.Н.,  НОК Бочков В.В.,  СК ДЭЗ Беня Ф.М.,  Руководители РО-СП Дорпрофжел,  председатели  ОППО, ППО | В течение  2020-2024 г.г. |
| **1.5** | Совершенствование работы медицинских организаций СК Дирекции здравоохранения | Провести в НУЗ СК Дирекции здравоохранения мониторинг доступности для работников СКжд медицинских организаций, оказывающих первичную медико-санитарную помощь и обеспечивающих прохождение очередной медицинской комиссии, а так же наличие упрощенной процедуры записи на прием к врачу (электронная запись). | Лукьянов В.С.,  Жорникова В.Н.,  Руководители РО-СП Дорпрофжел, председатели  ОППО, ППО | В течение  2020-2024 г.г. |
| **II.ОБРАЗОВАНИЕ** | | | | |
| **2.1.** | Повышение уровня квалификации работников ОАО «РЖД» | Оказывать поддержку в организации и проведении работодателями в структурных подразделениях СКжд конкурсов профессионального мастерства, в номинации «Лучший по профессии», содействовать развитию движения наставничества. | Лукьянов В.С.,  Руководители РО-СП Дорпрофжел,  председатели  ОППО, ППО | В течение  2020-2024 г.г. |
| **2.2.** | Повышение профессионального уровня знаний у председателей ППО (ОППО) | Организовывать проведение дистанционного обучения председателей ППО и ОППО (освобожденных и не освобожденных) в соответствии с утвержденным планом обучения. | Омаров Р.А.,  Руководители РО-СП Дорпрофжел | В течение  2020-2024 г.г. |
| **2.3.** | Обучение штатных работников Дорпрофжел, РО-СП Дорпрофжел, ППО и ОППО | Организовывать проведение дистанционного обучения штатных работников Дорпрофжел, РО-СП Дорпрофжел, ППО и ОППО в соответствии с утвержденным планом обучения. | Омаров Р.А.,  Руководители РО-СП Дорпрофжел, председатели  ОППО, ППО | В течение  2020-2024 г.г. |
| **III.ДЕМОГРАФИЯ** | | | | |
| **3.1.** | Увеличение до 55 процентов доли работников, систематически занимающихся физической культурой и спортом | Оказывать содействие в создании на железнодорожных узлах и в структурных подразделениях СКжд физкультурно-спортивных клубов.  Проводить в структурных подразделениях СКжд разъяснительную работу о важности для работников ведения здорового образа жизни и систематические занятия физической культурой и спортом. | Лукьянов В.С.,  Карпова Т.Н.,  РФСО «Локомотив»,  Руководители РО-СП Дорпрофжел, председатели  ОППО, ППО | В течение  2020-2024 г.г. |
| **3.2** | Организация и проведение в структурных подразделениях СКжд произ-водственной гимнастики и физкультурных пауз | Подготовить совместное Постановление Руководства дороги и Дорпрофжел об организации и проведении производственнной гимнастики и физкультурных пауз на рабочих местах, где это технологически реализуемо, с внесением в правила трудового распорядка структурных подразделений, соответствующих условий и порядка проведения. | Лукьянов В.С.,  Карпова Т.Н.,  НОК Бочков В.В.,  РФСО «Локомотив» | В течение  2020-2024 г.г. |
| **3.3** | Получение работником дополнительного пенсионного обеспечения при достижении пенсионного возраста | Проводить постоянную разъяснительную работу в структурных подразделениях СКжд о важности для работников участия в корпоративной системе негосударственного пенсионного обеспечения через НПФ «Благосостояние». | Лукьянов В.С., Грабовская И.Б., Руководители РО-СП Дорпрофжел, председатели  ОППО, ППО, НПФ «Благосостояние» | В течение  2020-2024 г.г. |
| **3.4** | Проведение страхования работников – членов Профсоюза от несчастных случаев и заболеваний, а так же на случай потери работы | Проводить страхование работников – членов Профсоюза от несчастных случаев и заболеваний, а так же на случай потери работы при ликвидации или реорганизации предприятия. | Лукьянов В.С.,  Жорникова В.Н., Руководители РО-СП Дорпрофжел, председатели  ОППО, ППО | В течение  2020-2024 г.г. |
| **3.5** | Организация внедрения «Программы лояльности» для членов Профсоюза и их семей | Продолжить внедрение «Программы лояльности» торгово-сервисных предприятий для членов Профсоюза и их семей. | Лукьянов В.С.,  Руководители РО-СП Дорпрофжел, председатели ОППО, ППО | В течение  2020-2024 г.г. |
| **3.6** | Поддержка семей, имеющих детей | Выделять льготные путевки семьям железнодорожников, имеющих детей, на отдых и экскурсионные поездки. | Лукьянов В.С.,  Жорникова В.Н.,  Руководители РО-СП Дорпрофжел,  председатели  ОППО, ППО | В течение  2020-2024 г.г. |
| **IV.КУЛЬТУРА** | | | | |
| **4.1** | Работа Дворцов культуры СКжд в качестве Центров культурного развития железнодорожников и членов их семей | 1. Содействовать в организации и проведении культурно-массовых мероприятий для железнодорожников и их семей во Дворцах культуры железнодорожников в соответствии с Единым планом СКжд по культурно-массовой работе.  2. Оказывать содействие в развитии музеев СКжд, сохранения истории СКжд и профсоюзных организаций. | Лукьянов В.С.,  Карпова Т.Н.,  Руководители РО-СП Дорпрофжел,  председатели  ОППО, ППО | В течение  2020-2024 г.г. |
| **4.2** | Реализация Плана мероприятий в честь 100-летия образования Дорожной территориальной организации Профсоюза на СКжд | Обеспечить реализацию Плана мероприятий в честь 100 –летия образования Дорожной территориальной организации Профсоюза на СКжд. | В соответствии с утвержденным  Планом мероприятий | 2019-2020 годы |
| **V.БЕЗОПАСНЫЕ И КАЧЕСТВЕННЫЕ АВТОМОБИЛЬНЫЕ ДОРОГИ** | | | | |
| **5.1** | Проведение мероприятий, направленных на обеспечение безопасности движения поездов на ж..д. переездах | 1.Проводить совместные с хозяйственными руководителями мероприятия, приуроченные к Международному дню безопасности движения на железнодорожных переездах.  2. Обеспечить участие общественных инспекторов по безопасности движения в проведении месячников по безопасности движения на железнодорожных переездах.  3. Проводить целевые проверки состояния условий и охраны труда работников на железнодорожных переездах силами внештатных технических инспекторов труда (освобождённых председателей ППО дистанций пути) в соответствии с планом подготовки к работе в зиму.  4. Проводить ежемесячно общественными инспекторами по безопасности движения поездов дистанций пути, сигнализации централизации и блокировки, электроснабжения проверки состояния железнодорожных переездов, по кругу своих должностных обязанностей. | Чаплыгин С.С.,  Руководители РО-СП Дорпрофжел,  председатели  ППО, ОППО  Чаплыгин С.С.,  Руководители РО-СП Дорпрофжел,  председатели  ППО, ОППО  Чаплыгин С.С.  Руководители РО-СП  председатели  ППО  Чаплыгин С.С.,  Руководители РО-СП Дорпрофжел,  председатели  ППО ПЧ, ЭЧ, ШЧ | Ежегодно, согласно  телеграммы ОАО «РЖД» и РОСПРОФЖЕЛ  Ежегодно, согласно телеграммы ОАО «РЖД» и РОСПРОФЖЕЛ  Ежегодно, согласно плана работы  Ежемесячно по планам работы ОИ по БД  поездов  ПЧ, ЭЧ, ШЧ |
| **VI.ЖИЛЬЁ И ГОРОДСКАЯ СРЕДА** | | | | |
| **6.1.** | Обеспечение работников технологическим жильем и субсидирования ипотечных кредитов для приобретения жилья | 1. Направить предложения в ОАО «РЖД» и в РОСПРОФЖЕЛ о расширении Перечня профессий и должностей работников железной дороги, имеющих право на проживание в технологическом жилье и приобретения жилья по субсидированным ипотечным кредитам. | Лукьянов В.С.,  НОК Бочков В.В.,  Руководители РО-СП Дорпрофжел | В течение  2020-2024 г.г. |
|  |  | **VII. Экология** |  |  |
| **7.1.** | Содержание полосы отвода железной дороги и территорий структурных подразделений в экологически чистом виде | Подготовить Обращение к Руководству дороги о внесении в дополнительное премирование структурных подразделений за счет «лимита Начальника дороги» новой номинации: «За эстетическое содержание территории структурного подразделения и закрепленной территории полосы отвода железной дороги». | Чаплыгин С.С.,  Лукьянов В.С.,  Руководители РО-СП Дорпрофжел | До  31.12.2019 г. |
| **7.2.** | Высадка деревьев | Председателям ОППО, ППО совместно с Руководителями структурных подразделений и Советами молодежи проводить ежегодно мероприятия по высадке деревьев и уходу за ними в местах, согласованных с местными органами власти. | Лукьянов В.С.,  Карпова Т.Н.,  Руководители РО-СП Дорпрофжел  председатели  ОППО, ППО, молодежный Совет СКжд | В течение  2020-2024 г |
| **X.ЦИФРОВАЯ ЭКОНОМИКА** | | | | |
| **10.1** | Применение программы 1-С в работе профсоюзного актива и ее совершенствование. | 1.Проводить обучение выборных и штатных работников Дорпрофжел по пользованию программой 1-С и другими программами, используемыми в работе профсоюзным активом.  2. Направлять регулярно в ОАО «Интернет-Медиа» замечания и предложения по совершенствованию программы 1-С для работы профсоюзного актива. | Заведующие отделами Дорпрофжел, Руководители РО-СП Дорпрофжел | В течение  2020-2024 г.г. |
| **10.2** | О разработке специального приложения «Личный кабинет» в информационных системах, используемых в работе профсоюзным активом | Подготовить Обращение в РОСПРОФЖЕЛ о разработке специального приложения «Личный кабинет» в информационных системах, для использования в работе профсоюзным активом. | Лукьянов В.С.,  Абукаев В.С. | До  31.12.2019 г. |
| **XI.ПРОИЗВОДИТЕЛЬНОСТЬ ТРУДА И ПОДДЕРЖКА ЗАНЯТОСТИ** | | | | |
| **11.1** | Контроль за принимаемыми мерами по росту производительности труда | Осуществлять постоянный контроль, за принимаемыми работодателями мерами, по выполнению показателя «производительность труда» и не допускать его выполнения только за счет оптимизации численности работников, без внедрения новых технологических решений в производство. | Лукьянов В.С.,  Руководители РО-СП Дорпрофжел,  председатели  ОППО, ППО | В течение  2020-2024 г.г. |
| **11.2** | Контроль за своевременностью выплаты заработной платы | Проводить ежемесячный мониторинг своевременности выплаты заработной платы в структурных подразделениях СКжд. | Лукьянов В.С.,  Руководители РО-СП Дорпрофжел,  председатели  ОППО, ППО | В течение  2020-2024 г.г. |
| **11.3** | Решение вопроса трудовой занятости работников. | При внедрении новых технологий в работе ж.д. предприятий, содействовать решению вопроса занятости высвобождаемых работников, а при внедрении новых форм организации работы содействовать сохранению прежнего уровня заработной платы работников. | Лукьянов В.С.,  Руководители РО-СП Дорпрофжел,  председатели  ППО, ОППО | В течение  2020-2024 г.г. |
| **11.4** | Расчет модальной и медианной заработной платы. Увеличение гарантированной части заработной платы. Индексация заработной платы на уровне роста потребительских цен на товары и услуги. Рост производительности труда. | Подготовить обращение к Руководству ОАО «РЖД» и РОСПРОФЖЕЛ о принятии решения по вопросам:  1. Создания на железных дорогах в службе управления трудовыми ресурсами сектора по проведению аналитической и методологической работы в сфере деятельности всех структурных подразделений ОАО «РЖД», действующих на полигоне каждой железной дороги.  2. Проведения расчетов модальной и медианной заработной платы работников всех профессий на ж.д. транспорте, для объективного информирования трудовых коллективов об уровне их заработной платы.  3. Установления гарантированной части заработной платы работников железных дорог на уровне 80-90 %.  4. Проведения ежегодной индексации заработной платы работников на уровне роста потребительских цен на товары и услуги.  4. Не допущения практики применения неполного рабочего времени для обеспечения выполнения показателя роста производительности труда в структурных подразделениях.  5. Установления критериев роста производительности труда только на основании конкретных изменений и совершенствования в технологических процессах структурных подразделений. | Лукьянов В.С.,  Руководители РО-СП Дорпрофжел | В течение  2020-2024 г.г. |